

【こうぎん外為 Web サービス】
仕向送金サービス
ご利用マニュアル

2025 年 7 月



目次

1	はじめに.....	4
1.1	本マニュアルで記載する内容	4
2	仕向送金取引機能の全体概要	4
2.1	画面構成.....	4
2.2	仕向送金依頼作成から仕向送金依頼照会までの操作フロー.....	8
2.2.1	仕向送金依頼.....	8
2.2.2	マスターデータ情報の登録.....	8
3	仕向送金依頼業務	9
3.1	仕向送金依頼の作成.....	9
3.1.1	仕向送金依頼の作成(新規作成).....	9
3.1.2	仕向送金依頼の作成(テンプレート保存).....	29
3.1.3	仕向送金依頼の作成(テンプレート選択).....	30
3.1.4	仕向送金依頼の作成(テンプレートメンテナンス)	32
3.2	仕向送金依頼承認.....	35
3.2.1	仕向送金依頼の承認	35
3.2.2	仕向送金依頼の一括承認	40
3.2.3	仕向送金依頼の差戻し	41
4	仕向送金依頼管理業務.....	43
4.1	仕向送金依頼照会.....	43
4.1.1	仕向送金依頼の一覧照会	44
4.1.2	仕向送金依頼の明細照会	46
4.1.3	仕向送金依頼一覧のファイル出力(CSV 形式)	48
4.1.4	送金依頼書の一括ファイル出力(PDF 形式)	49
4.1.5	仕向送金依頼の修正	50
4.1.6	仕向送金依頼の取消し	54
4.2	計算書照会	56
4.2.1	計算書の一覧照会	56
4.2.2	計算書のファイル出力(PDF 形式)	58
5	マスターデータ管理業務.....	59
5.1	受取人情報管理	59
5.1.1	受取人情報の新規登録	59

5.1.2 受取人情報の修正	63
5.2 受取銀行情報管理.....	65
5.2.1 受取銀行情報の新規登録	65
5.2.2 受取銀行情報の修正	69
5.3 経由銀行情報管理.....	71
5.3.1 経由銀行情報の新規登録	71
5.3.2 経由銀行情報の修正	75
5.4 依頼テンプレート選択	78
6 付録	79
6.1 [付録 I] 仕向送金依頼の状態（ステータス）	79
6.2 [付録 II] 国名一覧.....	80

1 はじめに

本資料は、仕向送金サービスのご利用マニュアル業務編です。

1.1 本マニュアルで記載する内容

本マニュアルは、仕向送金取引がご提供する各機能の操作を対象としております。

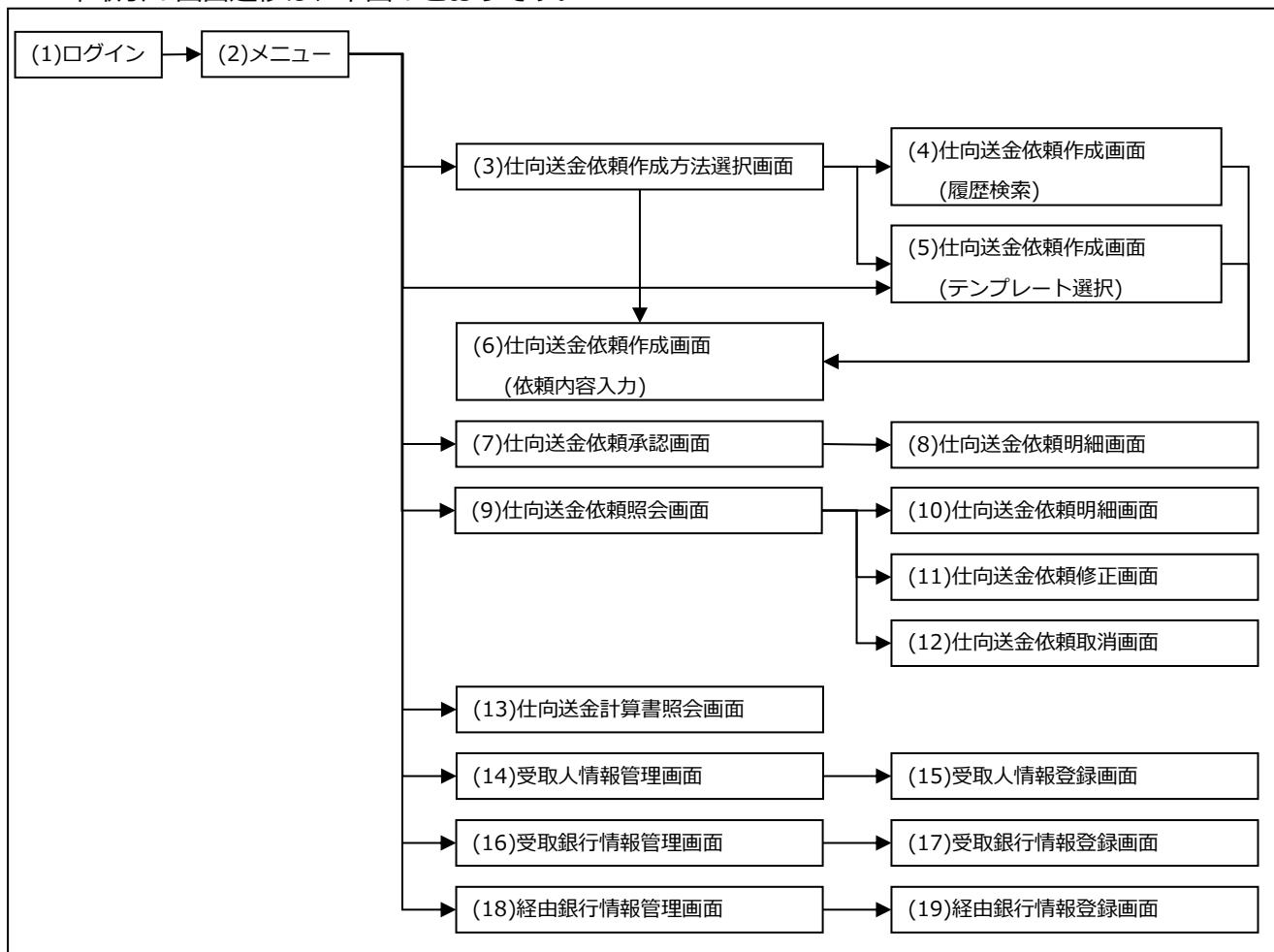
2 仕向送金取引機能の全体概要

本章では、仕向送金取引の全体概要についてご説明いたします。

2.1 画面構成

本節では、仕向送金取引の画面の構成をご説明いたします。

本取引の画面遷移は、下図のとおりです。



各画面の概要は以下のとおりです。

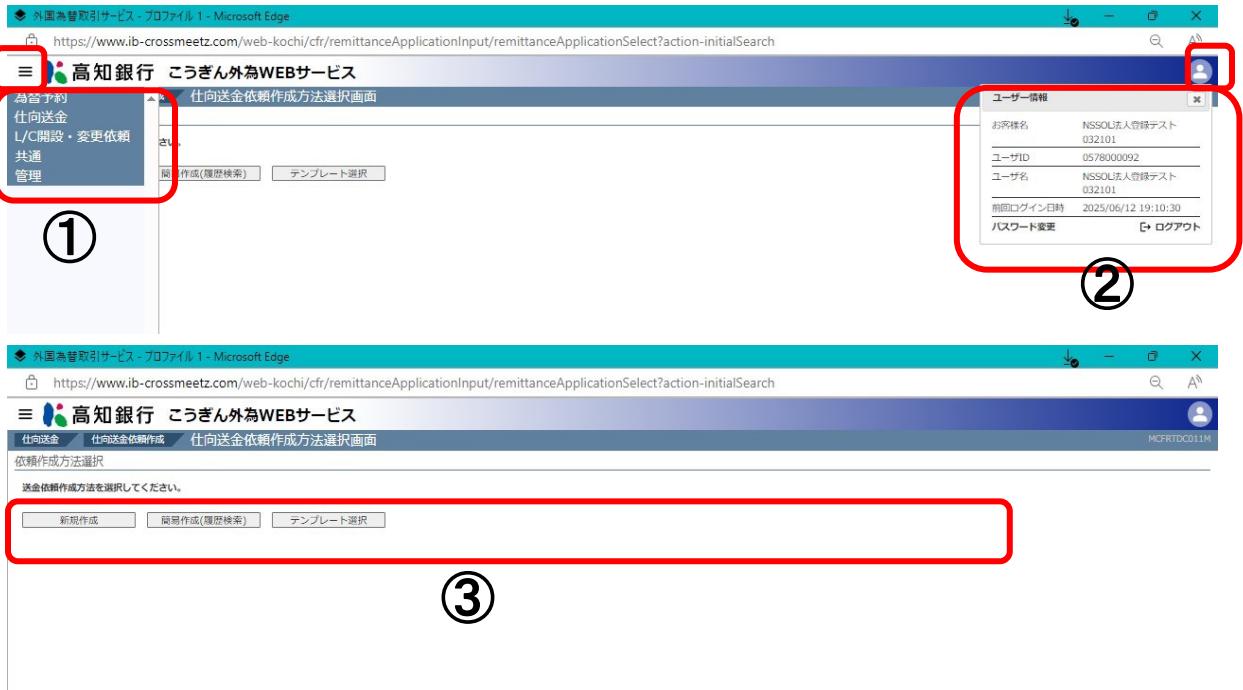
No.	画面名	説明
(1)	ログイン画面	ログインするための画面です。 本サービスの入り口となる画面です。
(2)	メインメニュー	本サービスへのログイン後の画面です。各種業務機能へ遷移するためのメニューが表示されます。
(3)	仕向送金依頼作成方法 選択画面	仕向送金依頼作成方法を選択する画面です。 「新規作成」、「履歴検索(簡易作成)」、「テンプレート選択」、「ファイル一括取込」の4つから作成方法を選択します。
(4)	仕向送金依頼作成画面 (履歴検索)	過去の送金履歴の参照、および仕向送金依頼を簡易作成するための画面です。 過去の送金履歴を選択し、入力情報を引き継いで仕向送金依頼を作成します。 *過去の履歴（2025/7/14より前の履歴）も引き継がれます。
(5)	仕向送金依頼作成画面 (テンプレート選択)	予め保存した仕向送金依頼のテンプレートから仕向送金依頼を簡易作成するための画面です。 テンプレートから入力情報を引き継いで仕向送金依頼を作成します。 テンプレートは仕向送金依頼作成画面(依頼内容入力)から保存することができます。
(6)	仕向送金依頼作成画面 (依頼内容入力)	仕向送金依頼を作成する画面です。
(7)	仕向送金依頼承認画面	作成した仕向送金依頼(修正・取消も含む)を承認する画面です。 承認することで、弊行に依頼データが送信されます。
(8)	仕向送金依頼明細画面	作成した仕向送金依頼の明細を表示する画面です。 依頼に不備がある場合、作成した担当者に差戻すことができます。
(9)	仕向送金依頼照会画面	作成した仕向送金依頼の一覧を照会する画面です。 一覧情報を CSV 形式出力、仕向送金依頼情報を PDF 形式で出力することができます。
(10)	仕向送金依頼明細画面	作成した仕向送金依頼の明細を表示する画面です。
(11)	仕向送金依頼修正画面	作成した仕向送金依頼を修正する画面です。
(12)	仕向送金依頼取消画面	作成した仕向送金依頼を取り消しする画面です。
(13)	仕向送金計算書照会画面	計算書を照会する画面です。 仕向送金計算書兼請求書を PDF 形式で出力することができます。

【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

No.	画面名	説明
(14)	受取人情報管理画面	マスター登録済みの受取人情報の一覧を照会する画面です。
(15)	受取人情報登録画面	受取人情報をマスターに登録する画面です。
(16)	受取銀行情報管理画面	マスター登録済みの受取銀行情報を照会する画面です。
(17)	受取銀行情報登録画面	受取銀行情報をマスターに登録する画面です。
(18)	経由銀行情報管理画面	マスター登録済みの経由銀行情報を照会する画面です。
(19)	経由銀行情報登録画面	経由銀行情報をマスターに登録する画面です。

【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

業務画面は下図のとおり、大きく分けて 3 つの部分より構成されており、業務操作は③にて行います。



各部分の名称と概要は下表のとおりです。

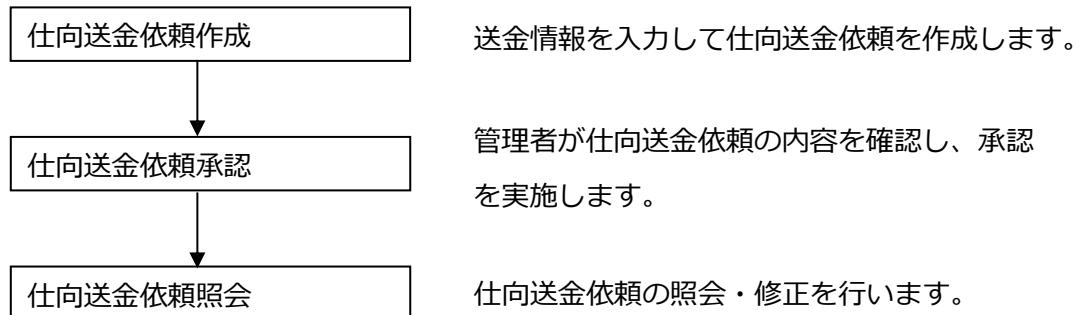
No.	部品名	概要
①	ユーザ情報	ログインしているお客様の会社名、ユーザ ID、ユーザ名とパスワード変更、ログアウトボタンを表示します。 こちらの情報は全画面共通で表示されます。
②	業務メニュー	業務メニューの一覧が表示され、業務メニューをクリックすると、業務画面に遷移するボタンが表示されます。 それぞれのボタンを押下することで、業務実行画面へ遷移します。 こちらの情報は全画面共通で表示されます。
③	業務画面	業務メニューで選択された業務画面が表示されます。

2.2 仕向送金依頼作成から仕向送金依頼照会までの操作フロー

本節では、仕向送金依頼作成から仕向送金依頼承認、仕向送金依頼照会までの操作フローについてご説明いたします。

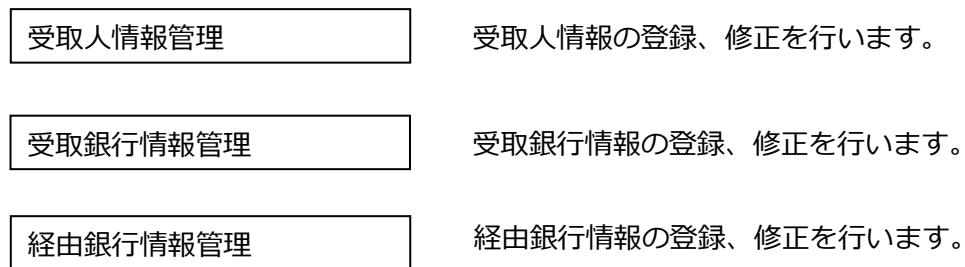
2.2.1 仕向送金依頼

本小節では、仕向送金依頼の作成、承認、照会までの操作フローをご説明いたします。



2.2.2 マスターデータ情報の登録

本小節では、仕向送金依頼作成に必要なマスターデータ情報の登録に関する操作フローをご説明いたします。



3 仕向送金依頼業務

本章では、仕向送金取引の操作についてご説明いたします。

3.1 仕向送金依頼の作成

本節では、仕向送金依頼を作成する操作についてご説明いたします。

3.1.1 仕向送金依頼の作成(新規作成)

本小節では、仕向送金依頼を新規作成する場合の操作についてご説明いたします。

新規作成の他に仕向送金依頼を簡易作成(履歴検索、テンプレート選択)することが可能です。

簡易作成については、仕向送金依頼作成(簡易作成)、仕向送金依頼入力(テンプレート選択)をご参照ください。

- (1) メニューより[依頼作成方法選択]ボタンを押し下し、仕向送金依頼作成方法選択画面を表示してください。



【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

(2) 依頼作成方法選択欄から、[新規作成]ボタンを押下してください。

The screenshot shows the 'Remittance Application Selection' page of the Kochi Bank Cross-meeting Web Service. At the top, there are tabs for 'Remittance' and 'Remittance Application Creation'. Below them is a sub-menu for 'Remittance Application Selection'. A red box highlights the 'New Creation' button, which is located at the bottom left of the main content area.

(3) 仕向送金依頼作成画面(依頼内容入力)画面が表示されます。

ご希望の仕向送金の内容に従って、各項目へ情報を入力(選択)してください。

The screenshot shows the 'Remittance Application Input (Request Content Input)' page. The page title is 'Remittance Application Input (Request Content Input)' and the ID is 'MCFRTDC013M-1'. The form contains several sections: 'Customer Name' (お客様名), 'Basic Information' (送金基本情報), 'Transfer Type' (送金種類), 'Payment Method' (送金支払方法), 'Bank Name' (受取銀行名), 'Currency' (通貨), 'Amount' (金額), 'Conversion' (換算), 'Charges' (受取銀行等の手数料負担区分), 'Delivery Number' (送金回数), and 'Drawing Details' (代り金決済情報). The 'Transfer Type' section has dropdown menus for 'Transfer Type' and 'Country'. The 'Amount' section includes radio buttons for 'Amount' and 'Equivalent Amount'. The 'Conversion' section includes radio buttons for 'Conversion' and 'Other'. The 'Charges' section has a dropdown menu for 'Charges'. The 'Drawing Details' section has a table with columns for 'Drawing Method', 'Contract Number', 'Amount', and 'Drawing Account/Currency'. Buttons at the bottom include 'Temporary Save Data Import', 'Temporary Save', 'Template Save', and 'Confirm'.

【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

それぞれの入力項目の説明・省略可否は下表のとおりです。

なお、「,」(カンマ)「.」(ピリオド)を入力する場合は、「,」(カンマ)「.」(ピリオド)の直後に半角スペースを入力してください。

No.	項目名	省略可否	桁数	内容
<お客様名>				
1	お客様名	否		<ul style="list-style-type: none"> ・仕向送金依頼を作成されるお客様の会社名が表示されます。 ・読み取り専用項目であり、変更することはできません。
2	取扱支店名	否	-	<ul style="list-style-type: none"> ・取扱支店が表示されます。 ・読み取り専用項目であり、変更することはできません。
<送金基本情報>				
3	依頼作成日	否	-	<ul style="list-style-type: none"> ・依頼を作成した日付が表示されます。 ・読み取り専用項目であり、変更することはできません。 ・形式：YYYY/MM/DD
4	送金指定日	否	10	<ul style="list-style-type: none"> ・カレンダーから送金指定日を選択します。 ※送金指定日に指定可能な日付には制限を設けています。 ・形式：YYYY/MM/DD
5	送金種類	否	-	<ul style="list-style-type: none"> ・以下に示す送金種類から一つを選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・海外送金 ・国内送金
6	受取銀行国名	否	-	<ul style="list-style-type: none"> ・送金する受取銀行の国名(所在地)を選択します。
7	通貨	否	-	<ul style="list-style-type: none"> ・送金する通貨(通貨コード)を選択します。
8	金額	否	15	<ul style="list-style-type: none"> ・送金金額を入力します。 ・以下に示す2通りの入力方法があります。

No.	項目名	省略可否	桁数	内容
				<ul style="list-style-type: none"> ・送金金額 … 「通貨」で指定した通貨単位で送金金額を入力する方法です。 <p>例) 通貨 : USD、送金金額 : 1,000 (1,000USD を送金金額として指定)</p> <p>※ 整数部は 12 桁以内で入力してください。</p> <p>※ 小数部は 2 桁以内で入力してください。</p>
9	TTS (参考)	-	-	<ul style="list-style-type: none"> ・「通貨」で JPY 以外を選択し、「金額」で「送金金額」を選択・入力した場合、参考情報として依頼日の TTS を表示します。
10	換算円貨額 (参考)	-	-	<ul style="list-style-type: none"> ・「通貨」で JPY 以外を選択し、「金額」で「送金金額」を選択・入力した場合、参考情報として上記「TTS (参考)」で換算した円貨額を表示します。
11	手数料負担	否	-	<ul style="list-style-type: none"> ・支払銀行手数料の負担区分を以下から選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・送金人負担 ・受取人負担

<代り金決済情報>

<代り金決済情報>

代り金決済情報は1つ以上入力してください。また、チェックしている行は入力必須です。
決済方法で為替予約を選択した場合は、為替予約番号が入力必須です。

決済方法 (EX/NON-EX)	為替予約番号 (EXCH, CONTRACT NO.)	出金額内訳 (AMOUNT)	出金口座/通貨 (DRAWING ACCOUNT/CURRENCY)
<input checked="" type="checkbox"/>	▼ 参照		▼
<input type="checkbox"/>	▼ 参照		▼
<input type="checkbox"/>	▼ 参照		▼
<input type="checkbox"/>	▼ 参照		▼
<input type="checkbox"/>	▼ 参照		▼

12	代り金決済方法 フラグ	条件付	-	<ul style="list-style-type: none"> ・代り金決済方法を入力します。 ・チェックボックスは 1 つ以上チェックする必要があります。
13	決済方法	条件付	-	<ul style="list-style-type: none"> ・代り金の決済方法を以下より選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・為替予約 ・外貨預金 ・円預金 ・チェックが付いている場合、選択必須となります。

No.	項目名	省略可否	桁数	内容
14	為替予約番号	条件付	-	<ul style="list-style-type: none"> ・為替予約番号を入力します。(店番と取扱番号) ・決済方法が「為替予約」の場合、必須入力となります。 ・本サービスで締結済みの為替予約を使用する場合は、参照ボタンを押下し表示される為替予約一覧画面から選択することができます。
15	出金額内訳	条件付	16	<ul style="list-style-type: none"> ・送金金額に対する内訳金額を入力します。 ・チェックが付いている場合、必須入力となります。 ・送金金額と金額内訳の合計額が一致しない場合、依頼を登録することができません。 <p>※ 整数部は 12 桁以内で入力してください。 ※ 小数部は 2 桁以内で入力してください。</p>
16	出金口座/通貨	条件付	-	<ul style="list-style-type: none"> ・代り金の引落口座を選択します。 ・利用口座から選択することができます。

<受取人情報(BENEFICIARY)>

<受取人情報(BENEFICIARY)>

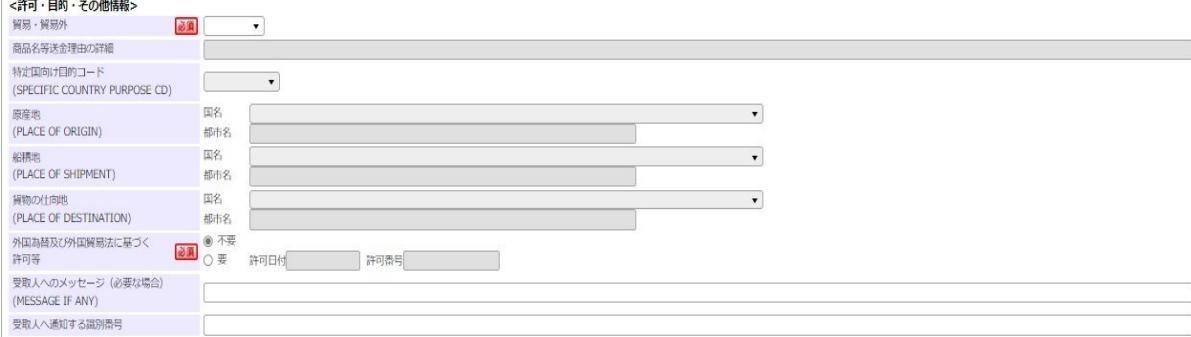
マスターデータ検索

受取人名 (NAME)	<input type="text"/>
受取人国名 (COUNTRY)	<input type="text"/>
本店所在国 (HEAD OFFICE COUNTRY)	<input type="text"/>
部署 (DEPARTMENT)	<input type="text"/>
課 (SUB DEPARTMENT)	<input type="text"/>
部屋番号 (ROOM)	<input type="text"/>
建物階 (FLOOR)	<input type="text"/>
建物番号 (BUILDING NUMBER)	<input type="text"/>
建物名 (BUILDING NAME)	<input type="text"/>
町域/番地 (STREET NAME)	<input type="text"/>
都市名 (TOWN NAME)	<input type="text"/>
私郵箱 (POST BOX)	<input type="text"/>
郵便番号 (POST CODE)	<input type="text"/>
区域 (TOWN LOCATION NAME)	<input type="text"/>
地方/郡/地域 (DISTRICT NAME)	<input type="text"/>
細道的県/州 (COUNTRY SUB DIVISION)	<input type="text"/>
受取人電話番号 (PHONE NO.)	<input type="text"/>
受取人口座番号 (ACCOUNT NO. or IBAN)	<input type="text"/> ACCT NO. <input type="text"/> IBAN

No.	項目名	省略可否	桁数	内容
17	マスターデータ検索ボタン (受取人情報)	—	—	・マスター登録した受取人情報を表示し、選択することができます。
18	受取人名	否	50	・受取人の名称を入力します。 ・入力可能文字：半角英数大文字、下記の記号 -:((),' 半角スペース
19	受取人国名	否	35	・受取人の国名を選択します。
20	本社所在国	可	35	・受取人本社の国名を選択します。
21	詳細住所	-	-	・別表：「詳細住所」参照
22	受取人電話番号	可	20	・受取人の電話番号を入力します。 ・入力可能文字：半角英数大文字、下記の記号 -(),+ 半角スペース
23	受取人口座番号 ACCT NO.	条件付	34	・受取人の口座番号を入力します。 ※ACCT NO.もしくは IBAN のどちらかが入力されている必要があります。 ※ACCT NO.および IBAN の両方を入力することはできません。 ・入力可能文字：半角英数大文字、下記の記号 -()
24	受取人口座番号 IBAN	条件付	34	・受取銀行・受取人の IBAN を入力します。 ・スペースは入力せず、続けてご入力ください。 ・入力可能文字：半角英数大文字、下記の記号 -()

No.	項目名	省略可否	桁数	内容
<受取銀行情報(ACCOUNT WITH BANK)>				
<受取銀行情報(ACCOUNT WITH BANK)>				
	マスター登録			
25	マスターデータ 検索ボタン (受取銀行情報)	-	-	<ul style="list-style-type: none"> マスター登録した受取銀行情報を表示し、選択することができます。
26	受取銀行国名	否	-	<ul style="list-style-type: none"> 受取銀行の国名(所在地)を選択します。
27	BIC(SWIFT CODE)	可	11	<ul style="list-style-type: none"> 受取銀行の BIC(SWIFT CODE)を入力します。 入力可能文字 : 半角英数大文字
28	国別銀行コード	条件付	35	<ul style="list-style-type: none"> 受取銀行国の国別銀行コードを入力します。 受取銀行国名の選択によって表示される文字が変化します。例. アメリカ : ABA、オーストラリア : BSB 受取銀行の BIC(SWIFT CODE)が未入力の場合は国別銀行コードを必須となります。
29	受取銀行名 (NAME)	否	60	受取銀行名を入力します。
30	受取銀行支店名	否	50	<ul style="list-style-type: none"> 受取銀行の支店名称を入力します。 入力可能文字 : 半角英数大文字、下記の記号 -(,),' 半角スペース
31	支店検索ボタン	-	-	<ul style="list-style-type: none"> 登録されている支店名の一覧を表示し、選択することができます。

No.	項目名	省略可否	桁数	内容																																				
32	詳細住所	-	-	・別表：「詳細住所」参照																																				
<経由銀行情報(INTERMEDIARY BANK)>																																								
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><経由銀行情報(INTERMEDIARY BANK)> ⊖</p> <p>マスターデータ検索</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>経由銀行国名 (COUNTRY)</td><td style="width: 150px;"><input type="text"/></td></tr> <tr><td>BIC (SWIFT CODE)</td><td><input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>国別銀行コード</td><td><input type="text"/> OTHER</td></tr> <tr><td>経由銀行名 (NAME)</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>経由銀行支店名 (BRANCH)</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>部署 (DEPARTMENT)</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>課 (SUB DEPARTMENT)</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>部屋番号 (ROOM)</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>建物(階) (FLOOR)</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>建物番号 (BUILDING NUMBER)</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>建物名 (BUILDING NAME)</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>町域/番地 (STREET NAME)</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>都市名 (TOWN NAME)</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>私書箱 (POST BOX)</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>郵便番号 (POST CODE)</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>区域 (TOWN LOCATION NAME)</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>地方/都/地域 (DISTRICT NAME)</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>都道府県/州 (COUNTRY SUB DIVISION)</td><td><input type="text"/></td></tr> </table> </div>					経由銀行国名 (COUNTRY)	<input type="text"/>	BIC (SWIFT CODE)	<input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/>	国別銀行コード	<input type="text"/> OTHER	経由銀行名 (NAME)	<input type="text"/>	経由銀行支店名 (BRANCH)	<input type="text"/>	部署 (DEPARTMENT)	<input type="text"/>	課 (SUB DEPARTMENT)	<input type="text"/>	部屋番号 (ROOM)	<input type="text"/>	建物(階) (FLOOR)	<input type="text"/>	建物番号 (BUILDING NUMBER)	<input type="text"/>	建物名 (BUILDING NAME)	<input type="text"/>	町域/番地 (STREET NAME)	<input type="text"/>	都市名 (TOWN NAME)	<input type="text"/>	私書箱 (POST BOX)	<input type="text"/>	郵便番号 (POST CODE)	<input type="text"/>	区域 (TOWN LOCATION NAME)	<input type="text"/>	地方/都/地域 (DISTRICT NAME)	<input type="text"/>	都道府県/州 (COUNTRY SUB DIVISION)	<input type="text"/>
経由銀行国名 (COUNTRY)	<input type="text"/>																																							
BIC (SWIFT CODE)	<input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/>																																							
国別銀行コード	<input type="text"/> OTHER																																							
経由銀行名 (NAME)	<input type="text"/>																																							
経由銀行支店名 (BRANCH)	<input type="text"/>																																							
部署 (DEPARTMENT)	<input type="text"/>																																							
課 (SUB DEPARTMENT)	<input type="text"/>																																							
部屋番号 (ROOM)	<input type="text"/>																																							
建物(階) (FLOOR)	<input type="text"/>																																							
建物番号 (BUILDING NUMBER)	<input type="text"/>																																							
建物名 (BUILDING NAME)	<input type="text"/>																																							
町域/番地 (STREET NAME)	<input type="text"/>																																							
都市名 (TOWN NAME)	<input type="text"/>																																							
私書箱 (POST BOX)	<input type="text"/>																																							
郵便番号 (POST CODE)	<input type="text"/>																																							
区域 (TOWN LOCATION NAME)	<input type="text"/>																																							
地方/都/地域 (DISTRICT NAME)	<input type="text"/>																																							
都道府県/州 (COUNTRY SUB DIVISION)	<input type="text"/>																																							
33	マスターデータ検索ボタン (経由銀行情報)	-	-	・マスター登録した経由銀行情報を表示し、選択することができます。																																				
34	経由銀行国名	可	-	・経由銀行の国名(所在地)を選択します。																																				
35	BIC(SWIFT CODE)	可	11	・経由銀行の BIC(SWIFT CODE)を入力します。 ・入力可能文字 : 半角英数大文字																																				
36	国別銀行コード	条件付	35	・経由銀行の国別銀行コードを入力します。 ・経由銀行国名の選択によって表示される文字が変化します。例. アメリカ : ABA、オーストラリア : BSB ・経由銀行の BIC(SWIFT CODE)が未入力の場合は国別銀行コードを必須とします。																																				
37	経由銀行名	可	70	・経由銀行の名称を入力します。 ・入力可能文字 : 半角英数大文字、下記の記号 -(.),' 半角スペース																																				

No.	項目名	省略可否	桁数	内容
38	経由銀行支店名	可	70	<ul style="list-style-type: none"> ・経由銀行の支店名称を入力します。 ・入力可能文字：半角英数大文字、下記の記号 -(),' 半角スペース
39	詳細住所	-	-	<ul style="list-style-type: none"> ・別表：「詳細住所」参照
<許可・目的・その他情報>				
				
40	貿易・貿易外	否	-	<ul style="list-style-type: none"> ・送金理由を選択します。
41	商品名等送金理由の詳細 (テキスト)	条件付	35*	<ul style="list-style-type: none"> ・送金理由を入力します。 ・入力可能文字：半角英数大文字、半角カナ、漢字、ひらがな、全角カナ、下記の記号 半角記号 /-():., 半角スペース 全角記号 () 全角スペース <p>*半角入力時の桁数です。</p>
42	特定国向け目的コード	条件付	-	<ul style="list-style-type: none"> ・特定の国への送金で必要となる送金目的コードを選択します。
43	原産地 国名	条件付	-	<ul style="list-style-type: none"> ・原産地の国名を選択します。 ・一部の送金理由を選択した場合に、必須入力となります。
44	原産地 都市名	条件付	50	<ul style="list-style-type: none"> ・原産地の都市名を入力します。 ・入力可能文字：半角英数大文字、下記の記号 /-., 半角スペース
45	船積地 国名	条件付	-	<ul style="list-style-type: none"> ・船積地の国名を選択します。
46	船積地 都市名	条件付	50	<ul style="list-style-type: none"> ・船積地の都市名を入力します。 ・入力可能文字：半角英数大文字、下記の記号 /-., 半角スペース
47	貨物の仕向地 国名	条件付	-	<ul style="list-style-type: none"> ・貨物の仕向地の国名を選択します。
48	貨物の仕向地 都市名	条件付	50	<ul style="list-style-type: none"> ・貨物の仕向地の都市名を入力します。 ・入力可能文字：半角英数大文字、下記の記号 /-., 半角スペース

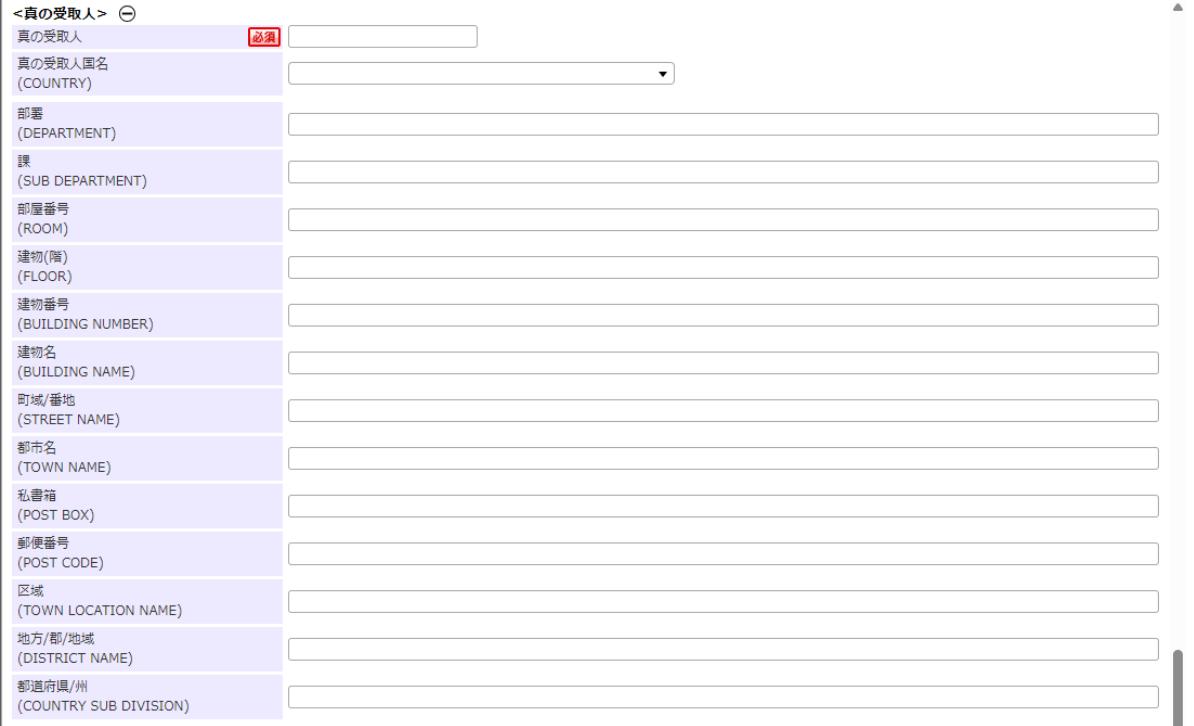
No.	項目名	省略可否	桁数	内容
49	外国為替及び外國貿易法に基づく許可等	否	-	<ul style="list-style-type: none"> ・「外国為替及び外國貿易法」に基づく許可等の許可区分を以下から選択します。 ・不要 ・要
50	許可日付	条件付	10	<ul style="list-style-type: none"> ・送金許可が「要」の場合、許可・届出番号の承認・受理日を選択します。 ・送金許可が「要」の場合、必須入力となります。 ・形式：YYYY/MM/DD
51	許可番号	条件付	15	<ul style="list-style-type: none"> ・送金許可が「要」の場合、許可（届出）番号を入力します。 ・送金許可が「要」の場合、必須入力となります。 ・入力可能文字：半角英数大文字、半角カナ、下記記号-()。
52	受取人へのメッセージ	可	100	<ul style="list-style-type: none"> ・受取人へのメッセージを入力します。 ・入力可能文字：半角英数大文字、下記の記号 /-:((),.' 半角スペース
53	受取人へ通知する識別番号	可	35	・受取人へ通知する識別番号のメッセージを入力します。

<添付ファイル>

 <添付ファイル> 添付ファイル (ATTACHED FILE) 添付				
 <依頼人情報(APPLICANT)>				
54	添付ファイル	可	-	<ul style="list-style-type: none"> ・添付資料がある場合に添付ボタンを押下してファイル名を指定します。 ・添付資料は 500 キロバイト以下のファイルに限ります。 ・ファイル形式は画面表示されている対象の拡張子に限ります。 ・計 1 ファイル添付できます。ファイルが複数ある場合は ZIP ファイルにまとめて圧縮して、添付してください。 添付可能な拡張子：PDF,JPEG,GIF,PNG,TIFF,BMP,ZIP
55	DL ボタン	-	-	・指定した添付ファイルをダウンロードすることができます。
56	削除ボタン	-	-	・指定した添付ファイルを削除することができます。

No.	項目名	省略可否	桁数	内容																																					
<依頼人情報(APPLICANT)>																																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2"><依頼人情報(APPLICANT)></td> </tr> <tr> <td>送金依頼人名 (NAME)</td> <td colspan="3">IRAI NIN MEI</td> </tr> <tr> <td>依頼人郵便番号</td> <td colspan="3">123-4567</td> </tr> <tr> <td>送金依頼人住所(日本語)</td> <td colspan="3">住所</td> </tr> <tr> <td>送金依頼人住所 都道府県 (COUNTRY SUB DIVISION)</td> <td colspan="3">IRAI NIN JUUSHO</td> </tr> <tr> <td>市区町村 (TOWN NAME)</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>番地 (STREET NAME)</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>建物名 (BUILDING NAME)</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>依頼人電話番号</td> <td colspan="3">012-3456-7890</td> </tr> <tr> <td>お客様管理番号 (YOUR REF NO.)</td> <td style="background-color: #e0e0ff;">受付番号</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>				<依頼人情報(APPLICANT)>		送金依頼人名 (NAME)	IRAI NIN MEI			依頼人郵便番号	123-4567			送金依頼人住所(日本語)	住所			送金依頼人住所 都道府県 (COUNTRY SUB DIVISION)	IRAI NIN JUUSHO			市区町村 (TOWN NAME)				番地 (STREET NAME)				建物名 (BUILDING NAME)				依頼人電話番号	012-3456-7890			お客様管理番号 (YOUR REF NO.)	受付番号		
<依頼人情報(APPLICANT)>																																									
送金依頼人名 (NAME)	IRAI NIN MEI																																								
依頼人郵便番号	123-4567																																								
送金依頼人住所(日本語)	住所																																								
送金依頼人住所 都道府県 (COUNTRY SUB DIVISION)	IRAI NIN JUUSHO																																								
市区町村 (TOWN NAME)																																									
番地 (STREET NAME)																																									
建物名 (BUILDING NAME)																																									
依頼人電話番号	012-3456-7890																																								
お客様管理番号 (YOUR REF NO.)	受付番号																																								
57	送金依頼人名	—	—	<ul style="list-style-type: none"> ・送金依頼人の英文名を表示します。 ・弊行にお届出の英文名を表示します。 																																					
58	送金依頼人 郵便番号	—	—	<ul style="list-style-type: none"> ・送金依頼人の郵便番号を表示します。 ・弊行にお届出の郵便番号を表示します。 																																					
59	送金依頼人住所	否	—	<ul style="list-style-type: none"> ・送金依頼人の英文住所(所在地)を表示します。 ・弊行にお届出の英文住所(所在地)を表示します。 																																					
60	都道府県	否	35	・送金依頼人の都道府県を入力します。																																					
61	市区町村	否	35	・送金依頼人の市区町村を入力します。																																					
62	番地	否	70	・送金依頼人の番地を入力します。																																					
63	建物名	可	35	・送金依頼人の建物名を入力します。																																					
64	送金依頼人 電話番号	可	—	<ul style="list-style-type: none"> ・送金依頼人の電話番号を表示します。 ・弊行にお届出の電話番号を表示します。 																																					
65	お客様管理番号	可	20	<ul style="list-style-type: none"> ・お客様が当該送金依頼を管理する為に、任意に設定する番号です。 ・入力可能文字：半角英数大文字、半角カナ、下記記号-()。 																																					
66	受付番号	—	20	<ul style="list-style-type: none"> ・仕向送金依頼を作成し、承認依頼した際に自動採番されるコードです。 ・読み取り専用項目であり、変更することはできません。 																																					

【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

No.	項目名	省略可否	桁数	内容
<真の受取人>				
 A screenshot of a form titled '<真の受取人>' (True Recipient). The form contains 15 input fields for address details, each with a label in parentheses. The fields are: 真の受取人 (必須) [必填], 真の受取人国名 (COUNTRY), 部署 (DEPARTMENT), 課 (SUB DEPARTMENT), 部屋番号 (ROOM), 建物(階) (FLOOR), 建物番号 (BUILDING NUMBER), 建物名 (BUILDING NAME), 町域/番地 (STREET NAME), 都市名 (TOWN NAME), 私書箱 (POST BOX), 郵便番号 (POST CODE), 区域 (TOWN LOCATION NAME), 地方/郡/地域 (DISTRICT NAME), and 都道府県/州 (COUNTRY SUB DIVISION).				
67	真の受取人	可	140	<ul style="list-style-type: none"> ・真の受取人を入力します。 ・送金先の受取人とは異なる、真の受取人が存在する場合のみ入力します。
68	真の受取人国名	可	-	<ul style="list-style-type: none"> ・真の受取人国名を選択します。
69	詳細住所	-	-	<ul style="list-style-type: none"> ・別表：「詳細住所」参照

【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

No.	項目名	省略可否	桁数	内容
<真の送金依頼人>				
<真の送金依頼人> ⊖ 真の送金依頼人名 必須 <input type="text"/> 真の送金依頼人国名 (COUNTRY) <input type="text"/> ▾ 部署 (DEPARTMENT) <input type="text"/> 課 (SUB DEPARTMENT) <input type="text"/> 部屋番号 (ROOM) <input type="text"/> 建物(階) (FLOOR) <input type="text"/> 建物番号 (BUILDING NUMBER) <input type="text"/> 建物名 (BUILDING NAME) <input type="text"/> 町域/番地 (STREET NAME) <input type="text"/> 都市名 (TOWN NAME) <input type="text"/> 私書箱 (POST BOX) <input type="text"/> 郵便番号 (POST CODE) <input type="text"/> 区域 (TOWN LOCATION NAME) <input type="text"/> 地方/郡/地域 (DISTRICT NAME) <input type="text"/> 都道府県/州 (COUNTRY SUB DIVISION) <input type="text"/>				
70	真の送金依頼人名	可	70	<ul style="list-style-type: none"> ・真の送金依頼人を入力します。 ・送金依頼人と異なる、真の送金依頼人が存在する場合のみ入力します。
71	真の送金依頼人国名	可	-	<ul style="list-style-type: none"> ・真の受取人国名を選択します。
72	詳細住所	-	-	<ul style="list-style-type: none"> ・別表：「詳細住所」参照
<銀行への連絡(MESSAGE TO BANK)>, <確認事項>, ボタンエリア				
<銀行への連絡(MESSAGE TO BANK)> 銀行への連絡 <input type="text"/>				
<確認事項> ・貴社が「テロ資金供与に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払指図上に、送金依頼人の氏名、住所、口座番号、その他送金依頼人を特定する情報の記載および提供を行うこと（関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性があることも含みます）に同意し、承諾いたします。 ・この送金は「北朝鮮間違規制」、「イラン間違規制」および「ロシア・ベラルーシ間違規制」に該当しないこと、また「送金先の実質的支配者がこれらの国に間違する者でないこと」を併せて申告します。 <input type="checkbox"/> 上記内容に同意し、承諾いたします。				
<input type="button" value="一時保存データ読込"/> <input type="button" value="一時保存"/> <input type="button" value="テンプレート保存"/> <input type="button" value="確認"/>				
73	銀行への連絡	可	240	<ul style="list-style-type: none"> ・銀行への連絡を入力します。 ・入力可能文字：半角英数大文字、半角カナ、漢字、ひらがな、全角カナ、下記の記号 半角記号 /:-():, 半角スペース 全角記号 () 全角スペース

No.	項目名	省略可否	桁数	内容
74	確認事項	否	-	・記載の取引に該当しないことを確認のうえ、チェックボックスにチェックしてください。
75	一時保存データ 読み込ボタン	-	-	・一時保存したデータを読み込むことができます。 ・現在入力中のデータがある場合、そのデータは破棄されます。
76	一時保存ボタン	-	-	・入力中のデータを一時保存することができます。 ・ユーザ毎に 1 つだけ保存することができます。 ・データは追加で保存しない限り残り続けます。
77	テンプレート 保存ボタン	-	-	・入力中のデータをテンプレートとして保存することができます。
78	確認ボタン	-	-	・入力内容をチェックし、不備がなければ、確認画面に遷移します。

別表：詳細住所

※ 選択した国ごとに入力項目・省略可否は変化します。

No.	項目名	省略可否	桁数	内容
1	部署	可	70	部署を入力します。
2	課	可	70	課を入力します。
3	部屋番号	可	70	部屋番号を入力します。
4	建物(階)	可	70	建物(階)を入力します。
5	建物番号	可	16	建物番号を入力します。
6	建物名	可	35	建物名を入力します。
7	町域/番地	条件付	70	町域/番地を入力します。
8	都市名	否	35	都市名を入力します。
9	私書箱	可	16	私書箱を入力します。
10	郵便番号	可	16	郵便番号を入力します。
11	区域	条件付	35	区域を入力します。
12	地方/郡/地域	否	35	地方/郡/地域を入力します。
13	都道府県/州	条件付	35	都道府県/州を入力します。

● 「添付ファイル」の添付方法

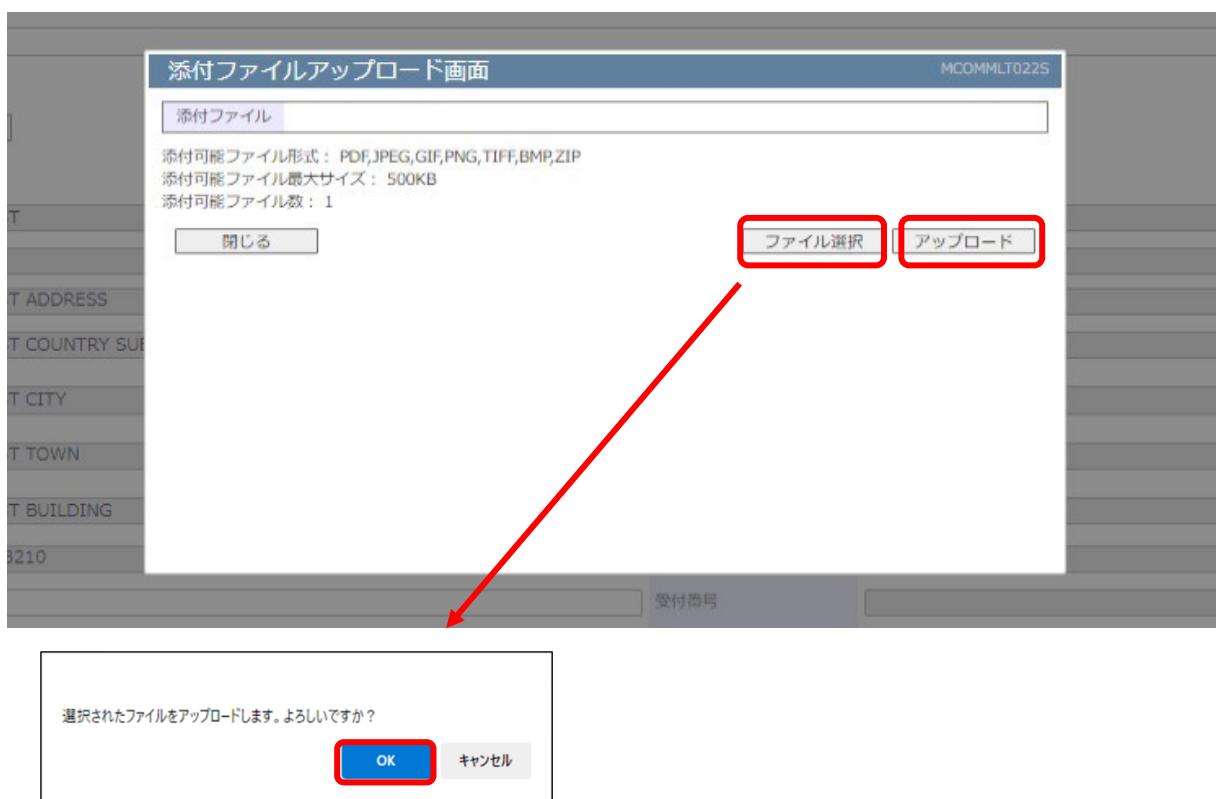
- ① [添付]ボタンを押下してください。添付ファイルアップロード画面が表示されます。



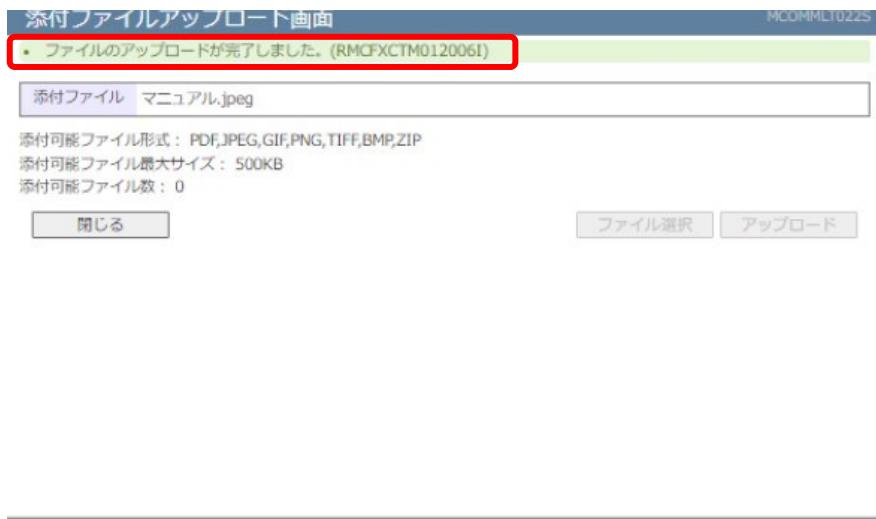
- ② [ファイル選択]ボタンを押下し、添付するファイル（500KB以下）を選択し、[アップロード]ボタンを押下してください。

確認メッセージが表示されますので、[OK]ボタンを押下してください。

アップロードするファイルに対してウイルススキャンを実行し、ウイルス感染有無を確認します。



- ③ ファイルが正常にアップロードできたら、メッセージが表示されます。



- ④ [閉じる]ボタンを押下して添付ファイルアップロード画面を閉じてください。
仕向送金依頼作成画面に添付ファイル名が表示されます。

●アップロード後の「添付ファイル」表示方法

- ① [DL]ボタンを押下してください。

選択したファイルのダウンロードが始まります。

<添付ファイル>

添付ファイル (ATTACHED FILE)	添付 マニュアル.jpeg	
---------------------------	------------------	--

<依頼人情報(APPLICANT)>



- ② ダウンロードしたファイルを開くことで、内容を確認することができます。

仕向送金依頼書兼告知書

株式会社	店番 958	外為取引番号 001430001	受付番号 FR20240912000015	取扱い (BANK REFERENCE No.)
「内国税の適正な課税の確保を図るため、外為取引に係る取扱い規則等に関する事項を明確化するため、以下のとおり定めます。」				
<input checked="" type="checkbox"/> 「外国為替取引に関する国内外の規制についての留意事項」を確認した。「法」の「附・イ」(関連等の「法」や「米国法」の規定)より、他の規制に該当する取引ではありません。				
送金通貨 (CURRENCY) USD	送金額 (AMOUNT) 1,111.00	円貨換算額 1,111.00	手数料 0.00	送金料別 □ 国内送金 □ 海外送金
決済方法 外貨建 (NON-EX)	為替予約番号	金額内訳 1,111.00	引出庫 1000052	お申込日 2024-09-19
電信送金 (TELEGRAPHIC TRANSFER) <input checked="" type="checkbox"/> 海外向送金 <input type="checkbox"/> 国内向外送金				



●アップロード後の「添付ファイル」削除方法

- ① [ゴミ箱]ボタンを押下してください。

確認メッセージが表示されますので、[OK]ボタンを押下してください。

<添付ファイル>

添付ファイル (ATTACHED FILE)	添付 マニュアル.jpeg	
---------------------------	------------------	--

<依頼人情報(APPLICANT)>

現在アップロードされているファイルを削除します。よろしいですか？

OK キャンセル



- ② アップロードされたファイルが削除され、メッセージが表示されます。

(4) 仕向送金依頼作成画面(依頼内容入力)より、仕向送金依頼の内容を入力してください。

その際、受取人情報、受取銀行情報、送金内容情報がマスターデータとして登録されている場合、各項目の[マスターデータ検索]ボタンから情報を読み込むことができ、入力の手順を簡素化することができます。

※無操作時間(サービス上のボタンを押下しない時間)が 30 分を超えると、次回操作時(ボタン押下時)にサービスからログアウトされます。

その為、依頼作成途中で離席するなど操作を行わない場合は、[一時保存]ボタンを押し下し、入力中のデータを一時保存してください。

保存したデータは[一時保存データ読込]ボタンを押下することで、読みこむことができます。

ただし、依頼データ作成中に一時保存データを読み込むと、入力中のデータは破棄されます。

依頼内容の入力が完了しましたら、[確認]ボタンを押下してください。

依頼内容
② ご利用方法

<代り金決済情報>
代り金決済情報は1つ以上入力してください。また、チェックしている行は入力必須です。
決済方法で為替予約を選択した場合は、為替予約番号が入力必須です。

決済方法 (EX/NON-EX)	為替予約番号 (EXCH,CONTRACT NO.)	金額内訳 (AMOUNT)	出金口座/通貨 (DRAWING ACCOUNT/CURRENCY)
<input checked="" type="checkbox"/>	[参照]		
<input type="checkbox"/>	[参照]		
<input type="checkbox"/>	[参照]		
<input type="checkbox"/>	[参照]		
<input type="checkbox"/>	[参照]		

<受取人情報(BENEFICIARY)>

受取人名 (NAME)	必須	[必填]
受取人国名 (COUNTRY)	必須	[必填]
本社所在国 (HEAD OFFICE COUNTRY)		[必填]
部署 (DEPARTMENT)		[必填]
課 (SUB DEPARTMENT)		[必填]
部屋番号 (ROOM)		[必填]
建物(階) (FLOOR)		[必填]

一時保存データ読込 一時保存 テンプレート保存 確認

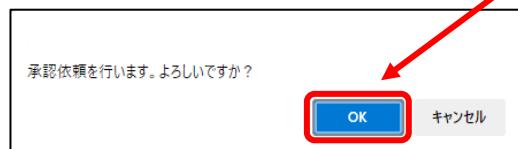
(5) 入力した送金依頼情報が仕向送金依頼作成画面(入力内容確認)に表示されます。

入力内容に誤りがない場合は、[承認依頼]ボタンを押下してください。

続いて承認依頼の確認メッセージが表示されますので、[OK]ボタンを押下してください。

入力内容に誤りがある場合は仕向送金依頼作成画面(依頼内容入力)に戻り、入力内容を修正してください。

The screenshot shows the 'Delivery Remittance Request Creation Screen (Input Content Confirmation)' (仕向送金 仕向送金依頼作成 仕向送金依頼作成画面 (入力内容確認)). The screen includes fields for customer name (お客様名), remittance date (依頼作成日), transfer type (送金種類), amount (送金金額), and currency (通貨). A red box highlights the 'Approval Request' button (承認依頼) at the bottom right.



(6) 依頼内容の登録が正常に完了したら、メッセージが表示されます。

仕向送金依頼データを弊行へ送信するには、この後に管理者による承認作業が必要となります。

送金依頼書(PDF形式)を出力する場合は、[依頼書出力(PDF)]を押下してください。

仕向送金 仕向送金依頼作成 仕向送金依頼作成画面（依頼登録完了） MCFRTDC013M-4

依頼内容

仕向送金依頼の登録が完了しました。
当行へ仕向送金依頼の送信を行うためには、承認者による「承認」が必要です。
依頼内容をファイル出力(PDF形式)する場合は、「依頼書出力(PDF)」ボタンを押してください。

<お客様名>
お客様名 マニュアルサンプル 取扱支店名 本店営業部

<送金基本情報>
依頼作成日 (DATE) 2024/11/21
送金指定日 (DATE) 2024/11/25 当日対外発電
送金種類 (TRANSFER TYPE) 海外向送金
送金支払方法 口座振込 通知払
受取銀行国名 (COUNTRY) U.S.A : アメリカ合衆国
通貨 (CURRENCY) USD 送金金額 (AMOUNT) 10,000.00
手数料 込 別
換算円貨額(参考) 挿算円貨額は、依頼作成日のTTSレートに基づく参考金額です。
受取銀行等の手数料負担区分 (PAYING BANKS CHARGES, IF ANY, ARE FOR A/C OF)
依頼人負担
送金回数 2回 送金限度額 100,000.00

<代り金決済情報>

決済方法 (EX/NON-EX)	為替予約番号 (EXCH, CONTRACT NO.)	金額内訳 (AMOUNT)	出金口座/通貨 (DRAWING ACCOUNT/CURRENCY)
<input checked="" type="checkbox"/> 現物(SPOT)		10,000.00	円貨普通 / 1234567 / JPY

[テンプレート選択画面へ] [依頼書出力(PDF)]

「仕向送金依頼書兼告知書」(PDF形式)が出力されます。

3.1.2 仕向送金依頼の作成(テンプレート保存)

本小節では、仕向送金依頼作成をテンプレート情報から引継ぎ、簡易的に作成するためのテンプレート保存についてご説明いたします。

(1) 仕向送金依頼作成(新規作成)または仕向送金依頼作成(簡易作成)を参照し、仕向送金依頼作成画面(依頼内容入力)を表示してください。

(2) 仕向送金依頼作成画面(依頼内容入力)にテンプレートとして保存する依頼内容を入力し、テンプレート保存ボタンを押下してください。

仕向送金 仕向送金依頼作成 仕向送金依頼作成画面（依頼内容入力） MCFRTDC013M-1

依頼内容 ?

<お客様名>
お客様名 マニュアルサンプル 取扱支店名 本店営業部

<送金基本情報>
依頼作成日 (DATE) 2024/11/21
送金指定日 (DATE) 必須 [] 当日対外発電 □
送金種類 (TRANSFER TYPE) 必須 海外向送金
送金支払方法 必須 ● 口座振込 ○ 通知払
受取銀行国名 (COUNTRY) 必須 U.S.A: アメリカ合衆国
通貨 (CURRENCY) 必須 USD 金額 (AMOUNT) 必須 送金金額 ○ 円貨相当額 [] 円
手数料 手数料 ○ 辺 ○ 別 挿算円貨額(参考)
TTS(参考) 揿算円貨額は、依頼作成日のTTSレートに基づく参考金額です。
受取銀行等の手数料負担区分 (PAYING BANKS CHARGES, IF ANY, ARE FOR A/C OF) 依頼人負担
送金回数 必須 2回 送金限度額 必須 100,000.00
<代り金決済情報>
代り金決済情報は1つ以上入力してください。また、チェックしている行は入力必須です。
決済方法で為替予約を選択した場合は、為替予約番号が入力必須です。

決済方法 (EX/NON-EX)	為替予約番号 (EXCH, CONTRACT NO.)	金額内訳 (AMOUNT)	出金口座/通貨 (DRAWING ACCOUNT/CURRENCY)
<input checked="" type="checkbox"/> []	[]	[]	[]
<input type="checkbox"/> []	[]	[]	[]

一時保存データ読み込み 一時保存 テンプレート保存 確認
(The 'Template Save' button is highlighted with a red box.)

(3) テンプレート保存画面が表示されますので、名称を入力後、[保存]ボタンを押下してください。

テンプレート保存画面 MCFRTDC013S

テンプレートを保存する場合は「保存」ボタンをクリックしてください。
同一のテンプレート名を入力した場合は、テンプレートが上書きされるためご注意ください。

テンプレート名称(最大20文字) テンプレート001-01

保存 閉じる

(4) 保存が完了すると、メッセージが表示されますので、[閉じる]ボタンを押下し、画面を閉じてください。

テンプレート保存画面 MCFRTDC013S

● テンプレートを登録しました。(RMCFRTDC0130131)

テンプレートを保存する場合は「保存」ボタンをクリックしてください。
同一のテンプレート名を入力した場合は、テンプレートが上書きされるためご注意ください。

テンプレート名称(最大20文字) テンプレート001-01

保存 閉じる

3.1.3 仕向送金依頼の作成(テンプレート選択)

本小節では、仕向送金依頼作成をテンプレート情報から引継ぎ、簡易的に仕向送金依頼を作成・承認依頼する場合の操作についてご説明いたします。

- (1) メニューより[依頼作成方法選択]ボタンを押下し、仕向送金依頼作成方法選択画面を表示してください。

- (2) 依頼作成方法選択欄から、[テンプレート選択]ボタンを押下してください。

This screenshot shows the 'Selection of Request Submission Method' screen. At the top, there are tabs for '仕向送金' (Forward Delivery), '仕向送金依頼作成' (Forward Delivery Request Creation), and '仕向送金依頼作成方法選択画面' (Forward Delivery Request Submission Method Selection Screen). The title bar includes the identifier 'MCFRTDC011M'. Below the tabs, there is a section titled '依頼作成方法選択' (Request Submission Method Selection) with the instruction '送金依頼作成方法を選択してください。' (Please select the delivery request creation method). There are four buttons at the bottom: '新規作成' (New Creation), '簡易作成(履歴検索)' (Simple Creation (History Search)), 'ファイル添付' (File Attachment), and 'テンプレート選択' (Template Selection), which is highlighted with a red box.

- (3) 仕向送金依頼作成画面(テンプレート選択)が表示されます。

抽出条件を指定し、テンプレートを抽出してください。画面下部のテンプレート一覧から、簡易作成のベースとなるテンプレートを選択後、[仕向送金依頼作成]ボタンを押下してください。

This screenshot shows the 'Forward Delivery Request Creation Screen (Template Selection)' (MCFRTDC021M). It has a header with tabs for '仕向送金' (Forward Delivery), 'マスターデータ管理' (Master Data Management), and the current screen name. The main area is divided into '抽出条件' (Extraction Conditions) and 'テンプレート一覧' (Template List). In the '抽出条件' section, fields include 'テンプレート名' (Template Name) set to 'テンプレート001-01', '受取人名' (Recipient Name), '通貨' (Currency) set to 'USD', and '有効/無効' (Effective/Ineffective) set to '有効'. Buttons for '抽出' (Extract) and '抽出条件クリア' (Clear Extraction Conditions) are also present. The 'テンプレート一覧' section shows a table with one row selected, indicated by a red box around the first column. This row contains the template name 'テンプレート001-01', recipient name 'TEST_UKE2 JA', bank name 'USD', and status '有効'. Below the table are buttons for '有効' (Effective) and '無効' (Ineffective). A red arrow points from the 'Template Selection' button on the previous screen to the 'テンプレート一覧' table here. Another red box highlights the '仕向送金依頼作成' (Forward Delivery Request Creation) button at the bottom right of the screen.

抽出条件項目の説明・省略可否は下表のとおりです。

No.	項目名	省略可否	内容
1	テンプレート名	可	テンプレート名を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
2	受取人名	可	受取人名を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
3	受取銀行名	可	受取銀行名を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
4	通貨	可	送金通貨を選択します。
5	有効/無効	否	テンプレートの有効/無効を選択します。 初期値は「有効」となっています。

(4) 選択した依頼の内容が読み込まれた状態で、仕向送金依頼作成画面(依頼内容入力)が表示されます。

以降の操作は、仕向送金依頼作成(新規作成)の(4)以降と同じ操作となりますので、そちらを参照してください。

以下の項目は選択したテンプレートから引き継がれませんので、新規作成時と同様に入力(選択)してください。

- 送金指定日
- 送金金額
- 手数料支払方法
- 代り金決済情報
- 企業様への確認事項
- 依頼人情報（初期化された状態で表示されます）
- 添付ファイル
- 銀行への連絡

The screenshot shows the 'Delivery Order Creation Screen (Delivery Order Content Input)' (仕向送金 仕向送金依頼作成 仕向送金依頼作成画面 (依頼内容入力)). The interface includes:

- Customer Information:** Recipient Name (お客様名) - マニュアルサンプル, Branch Name (取扱支店名) - 本店営業部.
- Delivery Date:** Delivery Date (依頼作成日) - 2024/11/21, Delivery Due Date (送金指定日) - [必填] [Date input field].
- Delivery Type:** Transfer Type (送金種類) - 海外向送金 (必填), Payment Method (送金支払方法) - [必填] [Radio buttons: 口座振込 (Account Transfer) selected, 通知払 (Notification Payment)].
- Currency:** Country (受取銀行国名) - U.S.A: アメリカ合衆国 (必填), Currency (通貨) - USD (必填).
- Amount:** Amount (金額) - [必填] [Amount input field], Exchange Rate (換算レート) - [必填] [Amount input field].
- Bank Charges:** Bank Charges (Paying Banks Charges, If Any, Are For A/C Of) - [必填] [Amount input field], Number of Payments (送金回数) - 2回 (必填), Limit Amount (送金限度額) - 100,000.00 (必填).
- Commission:** Commission Type (決済方法) - EX/NON-EX (必填), Exchange Contract No. (為替予約番号) - [参照] (必填), Amount (金額内訳) - [必填] [Amount input field], Drawing Account/Currency (出金口座/通貨) - [必填] [Select dropdown].
- Buttons:** One-time Save (一時保存), One-time Save and Exit (一時保存データ読み込み), Temp Plate Save (テンプレート保存), Temp Plate Selection Screen (テンプレート選択画面へ), Confirmation (確認).

3.1.4 仕向送金依頼の作成(テンプレートメンテナンス)

本小節では、仕向送金依頼テンプレートのメンテナンス方法についてご説明いたします。

- (1) メニューより[依頼作成方法選択]ボタンを押下し、依頼作成方法選択欄から、[テンプレート選択]ボタンを押下してください。

The screenshot shows a menu bar with '仕向送金' (Remittance), '仕向送金依頼作成' (Remittance Application Creation), and '仕向送金依頼作成方法選択画面' (Selection screen for remittance application method). Below the menu is a sub-menu titled '依頼作成方法選択' (Selection of application creation method) with the instruction '送金依頼作成方法を選択してください。' (Please select the remittance application method). At the bottom of the screen are four buttons: '新規作成' (New creation), '簡易作成(履歴検索)' (Simple creation (Search history)), 'ファイル添込' (File upload), and 'テンプレート選択' (Template selection), which is highlighted with a red box.

- (2) 仕向送金依頼作成画面(テンプレート選択)が表示されます。

抽出条件を指定後、[抽出]ボタンを押下し、画面中央のテンプレート一覧を表示してください。

使用しないテンプレートが存在する場合は、対象のテンプレートのラジオボタンにチェックし、[無効]ボタンを押下してください。確認メッセージが表示されますので、[OK]ボタンを押下してください。

The screenshot shows the 'Remittance application creation screen (Template selection)' (仕向送金依頼作成画面 (テンプレート選択)). It includes fields for 'Template name' (テンプレート名), 'Recipient name' (受取人名), 'Bank name' (受取銀行名), 'Currency' (通貨), and 'Validity' (有効/無効). Below these are sections for 'Template list' (テンプレート一覧) and 'Usage method' (ご利用方法). A table lists templates, with the first row ('テンプレート名: テンプレート001-01, 受取人名: TEST UKE2 JA, 受取銀行名: USD, 通貨: USD, 有効/無効: 有効') selected and highlighted with a yellow background. A red box highlights the '無効' (Ineffective) button under the template list. A red arrow points from this button to a confirmation dialog box at the bottom left, which contains the message '更新を行います。よろしいですか？' (Update is performed. Is it okay?) with 'OK' and 'キャンセル' (Cancel) buttons. The status bar at the top right indicates 'MCFRTDC021M'.

- (3) 対象のテンプレートが無効となり、設定完了メッセージが表示されます。

※[有効]に指定したテンプレートのみが抽出されます。

The screenshot shows the 'Remittance application creation screen (Template selection)' (仕向送金依頼作成画面 (テンプレート選択)). The status bar at the top right displays a green message: '・(注意) 指定条件に該当するデータが存在しません。 (RMCFRCMN001001W)
・テンプレートを無効に設定しました。 (RMCFRTDC021002I)' (Note: No data exists for the specified conditions. (RMCFRCMN001001W)
The template has been set to无效. (RMCFRTDC021002I)). The rest of the screen is identical to the previous one, showing the template selection interface.

【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

- (4) 無効となったテンプレートを再度有効とする場合は、抽出条件の”有効/無効”を「無効」とした状態で、[抽出]ボタンを押下してください。
テンプレート一覧に無効となったテンプレートが表示されます。

The screenshot shows the 'Tenplate Selection' screen. In the 'Tenplate Name' field, 'テンプレート001-01' is entered. In the 'Status' dropdown, '無効' (Invalid) is selected. Below the form, a table lists a single template entry:

#	テンプレート名	受取人名	受取銀行名	通貨	有効/無効
1	テンプレート001-01	TEST UKE2 JA		USD	無効

- (5) 有効化したいテンプレートのラジオボタンをチェックし、[有効]ボタンを押下することで、テンプレートを再度有効化できます。

The screenshot shows the 'Tenplate Selection' screen. In the 'Tenplate Name' field, 'テンプレート001-01' is entered. In the 'Status' dropdown, '有効' (Valid) is selected. Below the form, a table lists a single template entry:

#	テンプレート名	受取人名	受取銀行名	通貨	有効/無効
1	テンプレート001-01	TEST UKE2 JA		USD	無効

A confirmation dialog box is displayed in the foreground, asking '更新を行います。よろしいですか？' (Do you want to update?) with 'OK' and 'キャンセル' (Cancel) buttons. The 'OK' button is highlighted with a red box.

- (6) テンプレートを修正、もしくは別のテンプレートとして保存する場合は、テンプレート一覧より対象のラジオボタンにチェックし、[仕向送金依頼作成]ボタンを押下してください。

The screenshot shows the 'Tenplate Selection' screen. In the 'Tenplate Name' field, 'テンプレート001-01' is entered. In the 'Status' dropdown, '有効' (Valid) is selected. Below the form, a table lists a single template entry:

#	テンプレート名	受取人名	受取銀行名	通貨	有効/無効
1	テンプレート001-01	TEST UKE2 JA		USD	有効

A red arrow points from the 'OK' button in the previous screenshot to the '仕向送金依頼作成' (Create Request) button at the bottom right of the screen.

【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

- (7) 仕向送金依頼作成画面(依頼内容入力)にてテンプレートの情報が表示されますので、
入力情報を変更し[テンプレート保存]ボタンを押下してください。

仕向送金 仕向送金依頼作成 仕向送金依頼作成画面（依頼内容入力） MCFRTDC013M-1

依頼内容

<お客様名>
お客様名 マニュアルサンプル 取扱支店名 本店営業部

<送金基本情報>
依頼作成日 (DATE) 2024/11/21
送金指定日 (DATE) 必須 当日対外発電
送金種類 (TRANSFER TYPE) 必須 海外向外送金
送金支払方法 必須 口座振込 通知払
受取銀行国名 (COUNTRY) 必須 U.S.A: アメリカ合衆国
通貨 (CURRENCY) 必須 USD
TTS(参考)
金額 (AMOUNT) 必須 送金額 円
 円貨相当額 円
手数料 辺 別
換算円貨額(参考)
換算円貨額は、依頼作成日のTTSレートに基づく参考金額です。
受取銀行等の手数料負担区分 (PAYING BANKS CHARGES, IF ANY, ARE FOR A/C OF)
依頼人負担

送金回数 必須 2回 送金限度額 必須 100,000.00

<代り金決済情報>
代り金決済情報は1つ以上入力してください。また、チェックしている行は入力必須です。
決済方法で為替予約を選択した場合は、為替予約番号が入力必須です。

決済方法 (EX/NON-EX)	為替予約番号 (EXCH, CONTRACT NO.)	金額内訳 (AMOUNT)	出金口座/通貨 (DRAWING ACCOUNT/CURRENCY)
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> 参照	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> 参照	<input type="text"/>	<input type="text"/>

一時保存データ読み込み 一時保存 テンプレート保存 テンプレート選択画面へ 確認

- (8) テンプレート保存画面が表示され、テンプレート名称項目にはテンプレート選択画面で選択したテンプレートの名称が表示されます。
上書き保存する場合は、テンプレート名称を変更せず[保存]ボタンを押下してください。
別のテンプレートとして保存する場合は、テンプレート名称を変更し、[保存]ボタンを押下してください。

テンプレート保存画面 MCFRTDC013S

テンプレートを保存する場合は、「保存」ボタンをクリックしてください。
同一のテンプレート名を入力した場合は、テンプレートが上書きされるためご注意ください。

テンプレート名称(最大20文字) テンプレート001-02

保存 閉じる

3.2 仕向送金依頼承認

本節では、作成された仕向送金依頼を承認する操作についてご説明いたします。

3.2.1 仕向送金依頼の承認

本小節では、作成された仕向送金依頼を管理者が内容を確認し、承認(弊行へ依頼データの送信)を行う操作についてご説明いたします。

- (1) メニューより[依頼承認]ボタンを押下し、仕向送金依頼承認画面を表示してください。

#	受付番号	送金指定日	送金通貨	送金額	円貨相当額	受取人名	受取人国名	受取銀行名
1	FR20241120000004	2024/11/25	USD	10,000.00	-	BENEFICIARY NAME	U.S.A	AWB NAME NAME
2	FR20241108000005	2024/11/13	USD	10,000.00	-	BENEFICIARY NAME	U.S.A	AWB NAME NAME
3	FR20241007000035	2024/10/08	USD	90,000.00	-	NAME	U.S.A	AWB NAME
4	FR20241007000032	2024/10/08	USD	60,000.00	-	NAME	U.S.A	AWB NAME

(2) 仕向送金依頼承認画面の抽出条件を入力し、[抽出]ボタンを押下してください。
本画面では、[ステータス]が「承認待ち」「取消承認待ち」の依頼が抽出されます。

No.	#	受付番号	送金指定日	送金通貨	送金金額	円貨相当額	受取人名	受取人国名	受取銀行名
<input type="checkbox"/>	1	FR20241120000004	2024/11/25	USD	10,000.00	- BENEFICIARY NAME	U.S.A	AWB NAME NAME	
<input type="checkbox"/>	2	FR20241108000005	2024/11/13	USD	10,000.00	- BENEFICIARY NAME	U.S.A	AWB NAME NAME	
<input type="checkbox"/>	3	FR20241007000035	2024/10/08	USD	90,000.00	- NAME	U.S.A	AWB NAME	
<input type="checkbox"/>	4	FR20241007000032	2024/10/08	USD	60,000.00	- NAME	U.S.A	AWB NAME	

抽出条件項目の説明は下表のとおりです。

No.	項目名	内容
1	送金指定日	・送金指定日を From-To 形式で入力します。 指定した日付も抽出条件に含まれます。
2	受取人名	・受取人名を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
3	受取人国名	・受取人の国名を入力します。
4	受付番号	・受付番号を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
5	お客様管理番号	・お客様管理番号を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。

【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

(3) 抽出した依頼一覧の受付番号のリンクを押下すると、仕向送金依頼明細画面が別ウィンドウで表示されますので、依頼内容を確認してください。

送金依頼書(PDF形式)を出力する場合は、[依頼書出力(PDF)]ボタンを押下してください。

仕向送金 仕向送金依頼照会 仕向送金依頼承認画面 MCFRAUTO11M

抽出条件

送金指定日	[] - []	受取人国名	[]
受取人名	[]	お客様管理番号	[]
受付番号	[]	<input type="button" value="抽出"/> <input type="button" value="抽出条件クリア"/>	

依頼一覧 ①

<input type="checkbox"/>	#	受付番号	送金指定日	送金通貨	送金額	円貨相当額	受取人名	受取人国名	受取銀行名
<input type="checkbox"/>	1	FR20241120000004	2024/11/25	USD	10,000.00	- BENEFICIARY NAME	U.S.A	AWB NAME NAME	
<input type="checkbox"/>	2	FR20241120000005	2024/11/13	USD	10,000.00	- BENEFICIARY NAME	U.S.A	AWB NAME NAME	
<input type="checkbox"/>	3	FR20241020000035	2024/10/08	USD	90,000.00	- NAME	U.S.A	AWB NAME	
<input type="checkbox"/>	4	FR20241020000032	2024/10/08	USD	60,000.00	- NAME	U.S.A	AWB NAME	

仕向送金 仕向送金依頼照会 仕向送金依頼明細画面 MCFRTDMO11S-1

依頼内容

<お客様名>

お客様名	マニュアルサンプル	取扱支店名	本店営業部
------	-----------	-------	-------

<送金基本情報>

依頼作成日 (DATE)	2024/11/20	送金指定日 (DATE)	2024/11/25	当日対外発電
送金種類 (TRANSFER TYPE)	海外向送金			
送金支払方法	<input checked="" type="radio"/> 口座振込 <input type="radio"/> 通知払			
受取銀行国名 (COUNTRY)	U.S.A: アメリカ合衆国			
通貨 (CURRENCY)	USD	送金額 (AMOUNT)	10,000.00	
手数料	<input type="radio"/> 込 <input checked="" type="radio"/> 別			
受取銀行等の手数料負担区分 (PAYING BANKS CHARGES, IF ANY, ARE FOR A/C OF)	依頼人負担			
送金回数	2回	送金限度額	100,000.00	

<代り金決済情報>

決済方法 (EX/NON-EX)	為替予約番号 (EXCH,CONTRACT NO.)	金額内訳 (AMOUNT)	出金口座/通貨 (DRAWING ACCOUNT/CURRENCY)
<input checked="" type="checkbox"/> 直物(SPOT)		10,000.00	円貨普通 / 1234567 / JPY
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

<受取人情報(BENEFICIARY)>

受取人名 (NAME)	BENEFICIARY NAME
----------------	------------------

【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

「仕向送金依頼書兼告知書」(PDF形式)が出力されます。

仕向送金依頼書兼告知書					
株式会社					
店番	外為取引先番号	受付番号	取扱番号 (BANK REFERENCE No.)		
958					
「内閣府の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る納書の提出等に関する法律第3条」の規定により下記のとおり告知します。					
■ 「外国為替取引に関する国内外の規制についての留意事項」を確認しました。「外為法」の北朝鮮、イラン間連等の規制や「米国OFAC」の規制およびその他の規制に抵触する取引ではありません。					
送金通貨 (CURRENCY) CAD	送金額 (AMOUNT OF REMITTANCE) 10,000.00	円貨相当額 10,000.00	手数料込 <input type="checkbox"/>	手数料別 <input type="checkbox"/>	送金指定日 (DATE) 2024/10/01 お申込日
代 り 金 決 済 方 法	決済方法 直物 (SPOT)	為替予約番号 SHIN SOU DISTRICT NAME	金額内訳 10,000.00	引落口座 8651247	電信送金 (TELEGRAPHIC TRANSFER) <input checked="" type="checkbox"/> 海外向送金 <input type="checkbox"/> 国内他行向送金 <input type="checkbox"/> 自店向送金 <input type="checkbox"/> 国内銀行本支店向送金 <input type="checkbox"/> 同社間トランシスファー
		送 金 種 類		支 払 方 法	<input checked="" type="checkbox"/> 口座振込 <input type="checkbox"/> 通知払
				受 取 銀 行 等 の 手 数 料 負 担 区 分	<input type="checkbox"/> 受取人負担 <input checked="" type="checkbox"/> 依頼人負担

(4) 承認する場合は [依頼承認パスワード]入力後、[承認]ボタンを押下してください。

確認メッセージが表示されますので、[OK]ボタンを押下してください。

仕向送金 仕向送金依頼理会 仕向送金依頼明細画面 MCFRTDM011S-1

依頼内容

地方/都/地域 (DISTRICT NAME) SHIN SOU DISTRICT NAME
都道府県/州 (COUNTRY SUB DIVISION) SHIN SOU COUNTRY SUB DIVISION

<銀行への連絡(MESSAGE TO BANK)>

MESSAGE TO BANK1
MESSAGE TO BANK2
MESSAGE TO BANK3

銀行への連絡

<確認事項>

・貴社が「テロ資金供与に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払指図上に、送金依頼人の氏名、住所、口座番号、その他送金依頼人を特定する情報の記載および提供を行うこと（関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性があることも含みます）に同意し、承諾いたします。
・この送金は「北朝鮮間連規制」、「イラン間連規制」および「ロシア・ベラルーシ間連規制」に該当しないこと、また「送金先の実質的支配者がこれらの国に間連する者でないこと」を併せて申告します。

上記内容に同意し、承諾いたします。

<ステータス情報>

仕向送金依頼ステータス 承認待ち
仕向送金依頼作成者 マニュアルサンプルユーザ
仕向送金依頼管理者

<取組番号>

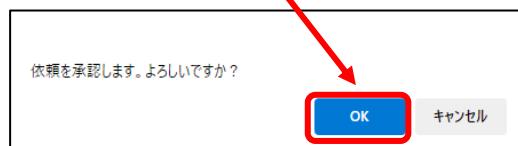
取組番号

<差戻し理由>

差戻し理由 必須

<依頼承認パスワード>

依頼承認パスワード



(5) 承認が完了すると、メッセージが表示されます。

仕向送金		仕向送金依頼照会		仕向送金依頼明細画面		MCFRTDMO11S-1																								
● 承認が完了しました。 (RMCFRTDC013006)																														
依頼内容																														
<お客様名> お客様名 <input type="text" value="マニュアルサンプル"/> 取扱支店名 <input type="text" value="本店営業部"/>																														
<送金基本情報> 依頼作成日 (DATE) <input type="text" value="2024/11/20"/> 送金指定日 (DATE) <input type="text" value="2024/11/25"/> 当日対外発電 <input type="checkbox"/> 送金種類 (TRANSFER TYPE) <input type="text" value="海外向送金"/> 送金支払方法 <input checked="" type="radio"/> 口座振込 <input type="radio"/> 通知払 受取銀行国名 (COUNTRY) <input type="text" value="U.S.A. アメリカ合衆国"/>																														
通貨 (CURRENCY) <input type="text" value="USD"/> 送金額度 (AMOUNT) <input type="text" value="10,000.00"/> 手数料 <input type="radio"/> 达 <input checked="" type="radio"/> 別																														
受取銀行等の手数料負担区分 (PAYING BANKS CHARGES, IF ANY, ARE FOR A/C OF) 送金回数 <input type="text" value="2回"/> 送金限度額 <input type="text" value="100,000.00"/>																														
<代り金決済情報> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">決済方法 (EX/NON-EX)</th> <th style="width: 30%;">為替予約番号 (EXCH, CONTRACT NO.)</th> <th style="width: 20%;">金額内訳 (AMOUNT)</th> <th style="width: 40%;">出金口座/通貨 (DRAWING ACCOUNT/CURRENCY)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> 直物(SPOT)</td> <td></td> <td>10,000.00</td> <td>円貨普通 / 1234567 / JPY</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>							決済方法 (EX/NON-EX)	為替予約番号 (EXCH, CONTRACT NO.)	金額内訳 (AMOUNT)	出金口座/通貨 (DRAWING ACCOUNT/CURRENCY)	<input checked="" type="checkbox"/> 直物(SPOT)		10,000.00	円貨普通 / 1234567 / JPY	<input type="checkbox"/>															
決済方法 (EX/NON-EX)	為替予約番号 (EXCH, CONTRACT NO.)	金額内訳 (AMOUNT)	出金口座/通貨 (DRAWING ACCOUNT/CURRENCY)																											
<input checked="" type="checkbox"/> 直物(SPOT)		10,000.00	円貨普通 / 1234567 / JPY																											
<input type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/>																														
<受取人情報(BENEFICIARY)> 受取人名 <input type="text" value="BENEFICIARY NAME"/>																														
<input type="button" value="依頼書出力(PDF)"/> <input type="button" value="閉じる"/>																														

3.2.2 仕向送金依頼の一括承認

本小節では、作成された複数の仕向送金依頼を管理者が一括で承認(弊行へ依頼データの送信)を行う操作についてご説明いたします。

(1) 仕向送金承認画面にて承認対象の依頼を抽出してください。仕向送金依頼明細画面の表示方法は、仕向送金依頼承認を参照してください。

(2) 一括承認を行う取引のチェックボックスをチェックし、依頼承認パスワードを入力後、[承認]ボタンを押下してください。

※一覧のチェックボックスは、先日付の取引のみ表示・選択可能です。

#	受付番号	送金指定日	送金通貨	送金額	円貨相当額	受取人名	受取人国名	受取銀行名
<input checked="" type="checkbox"/>	FR20241120000005	2024/11/26	USD	20,000.00	- BENEFICIARY NAME2	U.S.A	AWB NAME NAME2	
<input checked="" type="checkbox"/>	FR20241120000004	2024/11/25	USD	10,000.00	- BENEFICIARY NAME	U.S.A	AWB NAME NAME	
	FR20241108000005	2024/11/13	USD	10,000.00	- BENEFICIARY NAME	U.S.A	AWB NAME NAME	
	FR20241007000035	2024/10/08	USD	90,000.00	- NAME	U.S.A	AWB NAME	
	FR20241007000032	2024/10/08	USD	60,000.00	- NAME	U.S.A	AWB NAME	

(3) 承認が完了すると、画面上部にメッセージが表示されます。

3.2.3 仕向送金依頼の差戻し

本小節では、作成された仕向送金依頼データに対する、管理者による担当者への差戻しの操作についてご説明いたします。

- (1) 仕向送金承認画面にて承認対象の依頼を抽出し、仕向送金依頼明細画面を表示してください。仕向送金依頼明細画面の表示方法は、仕向送金依頼承認を参照してください。差戻しを行う受付番号のリンクを押下してください。

#	受付番号	送金指定日	送金通貨	送金金額	円貨相当額	受取人名	受取人国名	受取銀行名
1	FR20241120000005	2024/11/26	USD	20,000.00	- BENEFICIARY NAME2	U.S.A	AWB NAME NAME2	
2	FR20241120000004	2024/11/25	USD	10,000.00	- BENEFICIARY NAME	U.S.A	AWB NAME NAME	
3	FR20241108000005	2024/11/13	USD	10,000.00	- BENEFICIARY NAME	U.S.A	AWB NAME NAME	
4	FR20241007000035	2024/10/08	USD	90,000.00	- NAME	U.S.A	AWB NAME	
5	FR20241007000032	2024/10/08	USD	60,000.00	- NAME	U.S.A	AWB NAME	

【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

(2) 差戻し理由を入力後、仕向送金依頼明細画面の[差戻し]ボタンを押下してください。

確認メッセージが表示されますので、[OK]ボタンを押下してください。

The screenshot shows the 'Shinkō Transfer Request Details' screen. In the 'Return Reason' section, there is a required input field labeled 'Return Reason' with a red box around it. Below the input field is a red arrow pointing to a confirmation dialog box. The dialog box contains the message '差戻しました。よろしいですか？' (The return was successful. Is it okay?) with 'OK' and 'キャンセル' (Cancel) buttons.

(3) 差戻しが正常に完了したら、メッセージが表示されます。

The screenshot shows the 'Shinkō Transfer Request Details' screen with a green header bar containing the message '差戻しました。 (RMCFRTDC0130051)'.

4 仕向送金依頼管理業務

本章では、仕向送金依頼管理操作についてご説明いたします。

4.1 仕向送金依頼照会

本節では、仕向送金依頼照会画面の使用方法についてご説明いたします。

本画面にて実行可能な操作は下記のとおりです。

No.	操作	内容
1	仕向送金依頼の一覧検索	仕向送金依頼の一覧を表示します。
2	仕向送金依頼の明細照会	選択した仕向送金依頼の明細を表示します。
3	仕向送金依頼一覧のファイル出力	仕向送金依頼の一覧をテキスト形式(CSV 形式)のファイルとして出力します。
4	仕向送金依頼の修正	仕向送金依頼の内容を修正します。 対象はステータスが「承認待ち」「差戻し」「返却」の依頼データです。
5	仕向送金依頼の取消し	仕向送金依頼を取消します。 対象はステータスが「承認待ち」「差戻し」「返却」の依頼データです。

4.1.1 仕向送金依頼の一覧照会

本小節では、仕向送金照会画面での依頼抽出方法についてご説明いたします。

- (1) 仕向送金照会画面の画面上部の抽出条件にて条件を設定し、[抽出]ボタンを押下してください。抽出条件に従った依頼情報が画面中央の依頼一覧に表示されます。
条件を指定しない場合は、全件検索となります。複数の条件を指定した場合は、すべての条件に一致する依頼情報が一覧表示されます。

The screenshot shows the 'High-Value Remittance Inquiry' interface. At the top, there are search criteria fields: 'Recipient Name' (受取人名), 'Delivery Date' (送金希望日), 'Recipient Country' (受取人国名), 'Delivery Status' (送金ステータス), and 'Delivery Agent Store' (取扱支店名). Below these are buttons for 'Search' (抽出) and 'Search Conditions' (抽出条件クリア). The main area is a table titled 'Recipient List' (依頼一覧) with columns: #, 受付番号 (Delivery Agent ID), 送金ステータス (Delivery Status), お預け管理番号 (Management Number), 取扱番号 (Delivery Agent ID), 依頼作成者 (Creator), 取扱支店名 (Delivery Agent Store), 受取人名 (Recipient Name), 受取銀行名 (Bank Name), 通貨 (Currency), 送金額 (Delivery Amount), 送金希望日 (Delivery Date), and 選択 (Select). The table contains 12 rows of data, each with a radio button and a detailed row description.

#	受付番号	送金ステータス	お預け管理番号	取扱番号	依頼作成者	取扱支店名	受取人名	受取銀行名	通貨	送金額	送金希望日	選択
○ 1	FR20250612000001	送金実行		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	322,000.00	2025/06/13	2025	
○ 2	FR20250530000001	承認		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	40,000.00	2025/06/10		
○ 3	FR20250522000001	登録		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	AAAAABBBBBCCCCDDDEE EEEEFFFFGGGGHHIIII JJJJ	AAAABBBBBCCCCDDDEE EEEEFFFFGGGGHHIIII JJJJ	USD	10,000,000.00	2025/05/29		
○ 4	FR20250519000003	承認		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	50,000.00	2025/05/30		
○ 5	FR20250519000002	承認		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	50,000.00	2025/05/30		
○ 6	FR20250519000001	受け付け		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	AAAA	BANK OF CHINA	USD	20,000.00	2025/05/30		
○ 7	FR20250520000001	承認	8888552-5555	NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	5,000.00	2025/05/09		
○ 8	FR20250423000003	送金実行		001-301-00021	NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	50,000.00	2025/04/30	2025
○ 9	FR20250423000002	承認		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	JPY	500,000	2025/04/30		
○ 10	FR20250423000001	受け付け		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	100,000.00	2025/04/30		
○ 11	FR20250422000001	承認		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	10,000.00	2025/04/30		
○ 12	FR20250321000001	登録		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	TEST BEN	TEST AWB	USD	200,000.00	2025/03/28		

抽出条件項目の説明は下表のとおりです。

No.	項目名	内容
1	依頼作成者	・依頼を作成したユーザーを選択します。
2	取扱支店名	・依頼の取扱支店名を選択します。
3	送金指定日	・送金指定日を From-To 形式で入力します。 指定した日付も抽出条件に含まれます。
4	送金日	・送金日を From-To 形式で入力します。 指定した日付も抽出条件に含まれます。
5	送金ステータス	・仕向送金依頼ステータスを指定します。
6	受取人名	・受取人名を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
7	受取人国名	・受取人の国名を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
8	受付番号	・受付番号を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。

No.	項目名	内容
9	お客様管理番号	<ul style="list-style-type: none">お客様管理番号を入力します。入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
10	取組番号	<ul style="list-style-type: none">取扱番号を入力します。入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
11	承認日	<ul style="list-style-type: none">指定した依頼日時(From・To)で抽出します。日付と時刻(00:00~23:59)の指定が可能です。 <p>※From / To の各々において、時刻のみの指定はできません。 <日付>または<日付+時刻>で指定してください。</p>

4.1.2 仕向送金依頼の明細照会

本小節では、仕向送金依頼明細を参照する操作についてご説明いたします。

- 依頼一覧に仕向送金依頼が抽出された状態で、詳細情報を参照したい依頼の受付番号のリンクを押下してください。

#	受付番号	送金ステータス	お宮様管理番号	取組番号	依頼作成者	取扱店名	受取人名	受取銀行名	通貨	送金金額	送金希望日	送り
○	1 FR20250612000001	送金実行		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	322,000.00	2025/06/13	2025/	
○	2 FR20250530000001	承認		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	40,000.00	2025/06/10		
○	3 FR20250522000001	登録		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	AAAAAABBBBBCCCCDDDDDE EEEEEEFFFFGGGGGGHHHHIII IIII	AAAAAABBBBBCCCCDDDDDE EEEEEEFFFFGGGGGGHHHHIII IIII	USD	10,000,000.00	2025/05/29		
○	4 FR20250519000003	承認		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	50,000.00	2025/05/30		
○	5 FR20250519000002	承認		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	50,000.00	2025/05/30		
○	6 FR20250519000001	受付け		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	AAAA	BANK OF CHINA	USD	20,000.00	2025/05/30		
○	7 FR20250520000001	承認	8888552-5555	NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	5,000.00	2025/05/09		
○	8 FR20250423000003	送金実行		001-301-00021	NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	50,000.00	2025/04/30	2025/
○	9 FR20250423000002	承認		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	JPY	500,000	2025/04/30		
○	10 FR20250423000001	受付け		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	100,000.00	2025/04/30		
○	11 FR20250422000001	承認		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	10,000.00	2025/04/30		
○	12 FR20250321000001	登録		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	TEST BEN	TEST AWB	USD	200,000.00	2025/03/28		

修正 取消し 依頼書一括出力(PDF) 一括出力(CSV)

- 別ウインドウで仕向送金依頼明細画面が表示されます。

送金依頼書(PDF 形式)を出力する場合は、[依頼書出力(PDF)]ボタンを押下してください。

【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

仕向送金 仕向送金依頼窓口 仕向送金依頼明細画面 MCFRTDMO11S-2

依頼内容

<お客様名>
お客様名 マニュアルサンプル 取扱支店名 本店営業部

<送金基本情報>
依頼作成日 (DATE) 2024/11/20
送金指定日 (DATE) 2024/11/25 当日対外発電
送金種類 (TRANSFER TYPE) 海外向送金
送金支払方法 ◎ 口座振込 ○ 通知払
受取銀行国名 (COUNTRY) U.S.A: アメリカ合衆国
通貨 (CURRENCY) USD 送金額 (AMOUNT) 10,000.00
手数料 ○ 込 ○ 別
受取銀行等の手数料負担区分 (PAYING BANKS CHARGES, IF ANY, ARE FOR A/C OF) 依頼人負担
送金回数 2回 送金限度額 100,000.00

<代り金決済情報>

	決済方法 (EX/NON-EX)	為替予約番号 (EXCH.CONTRACT NO.)	金額内訳 (AMOUNT)	出金口座/通貨 (DRAWING ACCOUNT/CURRENCY)
<input checked="" type="checkbox"/>	直物(SPOT)		10,000.00	円貨普通 / 1234567 / JPY
<input type="checkbox"/>				

<受取人情報(BENEFICIARY)>
受取人名 (NAME) BENEFICIARY NAME

「仕向送金依頼書兼告知書」(PDF 形式)が出力されます。

仕向送金依頼書兼告知書

株式会社 高知銀行 御中 (MEMORANDUM FOR REMITTANCE AND DECLARATION FOR REMITTANCE)
TO:THE BANK OF KOCHI, LTD.

内閣税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律第3条に基づき告知します。
本依頼書「送金許可番号」欄に許可番号を記入した場合を除き、本送金が取引規制対象国・対象者等向でないことを確認します。

送金種類	<input checked="" type="checkbox"/> 海外送金(OVERSEAS TRANSFER) <input type="checkbox"/> 国内送金(DOMESTIC TRANSFER)	送金希望日 (DATE)	2025 / 03 / 28	取組番号 (REF.NO.)
支払方法	<input checked="" type="checkbox"/> 口座振込(ADVISE & CREDIT)	〔「外国為替取引に関する国内外の規制についての留意事項」を確認しました。」 「外為法」の北朝鮮・イラク・ロシア・ペラルシ関連等の規制や「米國OFAC」の規制およびその他の規制に抵触する取引ではありません。〕 送金目的 (PURPOSE) 必ずご記入ください		
送 金 金 額	通貨	送金額(AMOUNT)		
	USD	200,000.00		
	決済方法	為替予約番号	金額内訳	口座番号
	円預金		USD 200,000.00	1234567
支払銀行手数料(原則お受取人負担としてください。) ○ お受取人負担(PAYMENT COMM.FOR PAYEE'S) × ご依頼人負担(PAYMENT COMM.FOR APPLICANT'S) ただし海外の銀行、決済銀行によつてはお受取人より手数料を徴求したり、後日送金依頼人に手数料が請求されることがあります。				
ご依頼人名(APPLICANT) NSSOL T				
ご依頼人口座番号(送金原資の引落口座)				
<ul style="list-style-type: none"> ● 貨物の輸入および 仲介貿易取引の代金支払いの場合 ・商品名(MERCHANDISE): TEST IMPORT ・原産地(國名): UNITED STATES ・船積地(PLACE OF SHIPMENT): UNITED STATES/TEST PLACE OF SHIP □ 送金許可番号・日付 				

4.1.3 仕向送金依頼一覧のファイル出力(CSV 形式)

本小節では、依頼抽出後の一覧情報をファイル出力する操作についてご説明いたします。
出力した一覧をお客様の送金依頼の管理に活用することができます。

(1) 仕向送金照会画面の画面上部の抽出条件にて条件を設定し、[抽出]ボタンを押下してください。

(2) 依頼一覧に依頼が抽出された状態で[一覧出力(CSV)]ボタンを押下してください。

The screenshot shows the 'Remittance Inquiry' section of the 'High-Value Remittance WEB Service'. It includes fields for 'Recipient Name' (お取扱い名), 'Recipient Management No.' (お客様管理番号), 'Bank Name' (取扱支店名), 'Delivery Date' (送金日), 'Recipient Name' (受取人名), 'Recipient Management No.' (お客様管理番号), 'Bank Name' (取扱支店名), 'Recipient Name' (受取人名), 'Bank Name' (受取銀行名), 'Currency' (通貨), 'Delivery Status' (送金ステータス), and 'Recipient Management No.' (お客様管理番号). Below these are the 'Search Conditions' (検索条件) and 'Recipient List' (依頼一覧) sections. The 'Recipient List' table has columns: #, 受付番号 (Delivery Order No.), 送金ステータス (Delivery Status), お客様管理番号 (Customer Management No.), 取扱番号 (Handling Number), 依頼作成者 (Requester), 取扱支店名 (Branch Name), 受取人名 (Recipient Name), 受取銀行名 (Bank Name), 通貨 (Currency), 送金金額 (Delivery Amount), 送金希望日 (Delivery Request Date), and 送金ステータス (Delivery Status). The 'Recipient List' table contains 12 rows of data. At the bottom right of the table are buttons for '修正' (Edit), '取消' (Cancel), '依頼一覧出力(PDF)', and '一覧出力(CSV)' (highlighted with a red box).

以下は Excel にてダウンロードしたファイルを開いた状態です。

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J		
1	受付番号	送金ステータス	お客様管理番号	銀行取扱番号	依頼作成者	取扱支店名	受取人	受取銀行	送金種類	通貨	送金
2	FR20241120000002	差戻し	AAA2020042201		マニュアルサンプルユーザ	本店営業部	ABC TRADING	BANK OF AMERICA	海外向送金	USD	150
3	FR20241120000004	受付中	QWERTYU		マニュアルサンプルユーザ	本店営業部	BENEFICIARY NAME	AWB NAME NAME	海外向送金	USD	10
4	FR20241120000005	差戻し	QWERTYU		マニュアルサンプルユーザ	本店営業部	BENEFICIARY NAME2	AWB NAME NAME2	海外向送金	USD	20
5											
6											
	送金依頼一覧(20241120)										

4.1.4 送金依頼書の一括ファイル出力(PDF 形式)

本小節では、依頼抽出後の依頼書を一括ファイル出力する操作についてご説明いたします。出力した依頼書をお客様の送金依頼の管理に活用することができます。

(1) 仕向送金照会画面の抽出条件にて条件を設定し、[抽出]ボタンを押下してください。

(2) 依頼が抽出された状態で、[依頼書一括出力(PDF)]ボタンを押下してください。

The screenshot shows the 'Shikō Shōkin Irikei Shōka' (Outward Remittance Inquiry) screen. At the bottom right of the main content area, there is a red rectangular box highlighting the 'Yōkai Shōkei Ichibaku Shūutsu (PDF)' button. Below this button are other buttons: 'Seisaku' (Edit), 'Hajimete' (Cancel), 'Yōkai Shōkei Ichibaku Shūutsu (PDF)', and 'Shūutsu (CSV)'.

#	受付番号	送金ステータス	お届け管理番号	取扱番号	依頼作成者	取扱支店名	受取人名	受取銀行名	通貨	送金金額	送金希望日	選択
1	FR20250612000001	送金実行			NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	322,000.00	2025/06/13	2025
2	FR20250530000001	承認			NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	40,000.00	2025/06/10	
3	FR20250522000001	登録			NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	AAAAAABBBBCCCCDDDDDE EEEEFFFFGGGGHHIIIIJJJJ	AAAABBBBCCCCDDDDDE EEEEFFFFGGGGHHIIIIJJJJ	USD	10,000,000.00	2025/05/29	
4	FR20250519000003	承認			NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	50,000.00	2025/05/30	
5	FR20250519000002	承認			NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	50,000.00	2025/05/30	
6	FR20250519000001	受け付け			NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	AAAA	BANK OF CHINA	USD	20,000.00	2025/05/30	
7	FR20250502000001	承認	8888552-5555		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	5,000.00	2025/05/09	
8	FR20250423000003	送金実行		001-301-00021	NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	50,000.00	2025/04/30	2025
9	FR20250423000002	承認			NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	JPY	500,000	2025/04/30	
10	FR20250423000001	受け付け			NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	100,000.00	2025/04/30	
11	FR20250422000001	承認			NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	10,000.00	2025/04/30	
12	FR20250321000001	登録			NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	TEST BEN	TEST AWB	USD	200,000.00	2025/03/28	

(3) 複数の「仕向送金依頼書兼告知書」(PDF 形式)が 1 つのファイルで出力されます。

4.1.5 仕向送金依頼の修正

本小節では入力された仕向送金依頼データを修正する操作についてご説明いたします。修正後の仕向送金依頼データを弊行に送信するためには、管理者による承認が必要となります。

(1) 仕向送金依頼照会画面の抽出条件を設定し、[抽出]ボタンを押下してください。

(2) 仕向送金依頼照会画面にて、依頼一覧から修正対象の依頼のラジオボタンをチェックし、[修正]ボタンを押下してください。修正が可能な依頼は、送金ステータスが「承認待ち」、「差戻し」、「返却」の状態の依頼データのみです。

The screenshot shows the 'Delivery Remittance Inquiry' screen. At the top, there are search fields for 'Recipient Branch' (取扱支店名), 'Delivery Date' (送金日), 'Recipient Name' (受取人名), 'Recipient Account Number' (お托様管理番号), and 'Delivery Status' (送金ステータス). Below these are buttons for 'Search' (検索) and 'Clear Search Conditions' (検索条件クリア). A red box highlights the 'Search' button.

The main area is titled 'Delivery List' (依頼一覧) and displays a table of 12 delivery remittance requests. Each row contains columns for 'Recipient Account Number' (受付番号), 'Delivery Status' (送金ステータス), 'Recipient Account Number' (お托様管理番号), 'Request ID' (取組番号), 'Recipient Branch' (取扱支店名), 'Recipient Name' (受取人名), 'Recipient Bank Name' (受取銀行名), 'Currency' (通貨), 'Delivery Amount' (送金金額), 'Delivery Date' (送金希望日), and 'Delivery Period' (送金期間). The first three rows are highlighted with red boxes and have red arrows pointing from them towards the 'Modification' button at the bottom right of the table.

At the bottom of the screen, there is a toolbar with four buttons: 'Modification' (修正), 'Cancel' (取消), 'Recipient List Output (PDF)' (依頼書一括出力(PDF)), and 'One-time Output (CSV)' (一括出力(CSV)). The 'Modification' button is also highlighted with a red box.

(3) 仕向送金依頼修正画面(修正内容入力)にて、依頼内容の修正を行い、[確認]ボタンを押下してください。

各入力項目の説明は仕向送金依頼の作成(新規作成) を参照してください。

【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

仕向送金 仕向送金依頼作成 仕向送金依頼修正画面（修正内容入力） MCFRTDC013M-2

依頼内容 ?

<お客様名>

お客様名 マニュアルサンプル 取扱支店名 本店営業部

<送金基本情報>

依頼作成日 (DATE) 2024/11/20

送金指定日 (DATE) 2024/11/26 当日対外発電

送金種類 (TRANSFER TYPE) 必須 海外向送金

送金支払方法 必須 口座振込 通知払

受取銀行国名 (COUNTRY) 必須 U.S.A: アメリカ合衆国

通貨 (CURRENCY) 必須 USD

金額 (AMOUNT) 必須 送金額 円
円貨相当額 円

手数料 辺 別

換算円貨額(参考) 挿入

換算円貨額は、依頼作成日のTTSレートに基づく参考金額です。

受取銀行等の手数料負担区分 (PAYING BANKS CHARGES, IF ANY, ARE FOR A/C OF) 必須 依頼人負担

送金回数 必須 2回 送金限度額 必須 100,000.00

<代り金決済情報>

代り金決済情報は1つ以上入力してください。また、チェックしている行は入力必須です。
決済方法で為替予約を選択した場合は、為替予約番号が入力必須です。

決済方法 (EX/NON-EX)	為替予約番号 (EXCH, CONTRACT NO.)	金額内訳 (AMOUNT)	出金口座/通貨 (DRAWING ACCOUNT/CURRENCY)
<input checked="" type="checkbox"/> 直物(SPOT)	參照	20,000.00	円貨普通 / 1234567 / JPY
<input type="checkbox"/>	參照		

[依頼照会画面へ](#) 確認

【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

(4) 仕向送金依頼修正画面（修正内容確認）が表示されます。

内容を確認の上、問題が無ければ、[承認依頼]ボタンを押下して修正内容を登録してください。

入力内容に誤りがある場合は仕向送金依頼修正画面(依頼内容修正)に戻り入力内容を修正してください。

仕向送金 仕向送金依頼作成 仕向送金依頼修正画面（修正内容確認） MCFRTDC013M-5

依頼内容

<お客様名>

お客様名 マニュアルサンプル 取扱支店名 本店営業部

<送金基本情報>

依頼作成日 (DATE) 2024/11/20
送金指定日 (DATE) 2024/11/26 当日対外発電

送金種類 (TRANSFER TYPE) 海外向送金

送金支払方法 口座振込 通知払

受取銀行国名 (COUNTRY) U.S.A: アメリカ合衆国

通貨 (CURRENCY) USD 送金額 (AMOUNT) 20,000.00

手数料 込 別
換算円貨額(参考)

TTS(参考)

換算円貨額は、依頼作成日のTTSレートに基づく参考金額です。

受取銀行等の手数料負担区分 (PAYING BANKS CHARGES, IF ANY, ARE FOR A/C OF)

依頼人負担

送金回数 2回 送金限度額 100,000.00

<代り金決済情報>

	決済方法 (EX/NON-EX)	為替予約番号 (EXCH.CONTRACT NO.)	金額内訳 (AMOUNT)	出金口座/通貨 (DRAWING ACCOUNT/CURRENCY)
<input checked="" type="checkbox"/>	直物(SPOT)		20,000.00	円貨普通 / 1234567 / JPY
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				

戻る 承認依頼

承認依頼を行います。よろしいですか？

OK キャンセル



【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

(5) 修正内容の保存が完了すると、画面上部に修正登録完了メッセージが表示されます。

この後に管理者による承認が必要となります。

仕向送金依頼の承認方法については、仕向送金依頼承認を参照してください。

仕向送金 仕向送金依頼作成 仕向送金依頼修正画面（修正登録完了） MCFRTDC013M-6

依頼内容
仕向送金依頼の修正登録が完了しました。
当行へ修正内容の送信を行うためには、承認者による「承認」が必要です。
修正内容をファイル出力（PDF形式）する場合は、「依頼書出力(PDF)」ボタンを押してください。

<お客様名>
お客様名 マニュアルサンプル 取扱支店名 本店営業部

<送金基本情報>
依頼作成日 (DATE) 2024/11/20
送金指定日 (DATE) 2024/11/26 当日対外発電
送金種類 (TRANSFER TYPE) 海外向送金
送金支払方法 口座振込 通知払
受取銀行国名 (COUNTRY) U.S.A: アメリカ合衆国
通貨 (CURRENCY) USD 送金金額 (AMOUNT) 20,000.00
手数料 込 別
換算円貨額(参考)
TTS(参考) 換算円貨額は、依頼作成日のTTSレートに基づく参考金額です。
受取銀行等の手数料負担区分 (PAYING BANKS CHARGES, IF ANY, ARE FOR A/C OF)
送金回数 2回 依頼人負担 送金限度額 100,000.00

<代り金決済情報>

	決済方法 (EX/NON-EX)	為替予約番号 (EXCH, CONTRACT NO.)	金額内訳 (AMOUNT)	出金口座/通貨 (DRAWING ACCOUNT/CURRENCY)
<input checked="" type="checkbox"/>	直物(SPOT)		20,000.00	円貯普通 / 1234567 / JPY

[依頼照会画面へ](#) [依頼書出力\(PDF\)](#)

4.1.6 仕向送金依頼の取消し

本小節では作成された仕向送金依頼の取消しの操作についてご説明いたします。

- (1) 仕向送金依頼照会画面の画面上部の抽出条件にて条件を設定し、[抽出]ボタンを押下してください。
- (2) 仕向送金依頼照会画面にて、依頼一覧から取消対象の依頼のラジオボタンをチェックし、[取消し]ボタンを押下してください。取消しが可能な依頼は、送金ステータスが「承認待ち」、「差戻し」、「返却」の状態の依頼のみです。

#	受付番号	送金ステータス	お預様管理番号	取組番号	依頼作成者	取扱支店名	受取人名	受取銀行名	通貨	送金額	送金希望日	選択	
1	FR20250612000001	送金実行		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	322,000.00	2025/06/13	2025/	<input type="radio"/>	
2	FR20250530000001	承認		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	40,000.00	2025/06/10		<input type="radio"/>	
3	FR20250522000001	登録		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	AAAAAABBBBBCCCCDDDDDE EEEEFFFFGGGGHHHHIIIID JJJJJJ	AAAAAABBBBBCCCCDDDDDE EEEEFFFFGGGGHHHHIIIID JJJJJJ	USD	10,000,000.00	2025/05/29		<input type="radio"/>	
4	FR20250519000003	承認		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	50,000.00	2025/05/30		<input type="radio"/>	
5	FR20250519000002	承認		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	50,000.00	2025/05/30		<input type="radio"/>	
6	FR20250519000001	受け付け		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	AAAA	BANK OF CHINA	USD	20,000.00	2025/05/30		<input type="radio"/>	
7	FR20250502000001	承認	8888552-5555	NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	5,000.00	2025/05/09		<input type="radio"/>	
8	FR20250423000003	送金実行		001-301-00021	NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	50,000.00	2025/04/30	2025/	<input type="radio"/>
9	FR20250423000002	承認		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	JPY	500,000	2025/04/30		<input type="radio"/>	
10	FR20250423000001	受け付け		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	100,000.00	2025/04/30		<input type="radio"/>	
11	FR20250422000001	承認		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	BOF KO CO. LTD.	BANK OF CHINA	USD	10,000.00	2025/04/30		<input type="radio"/>	
12	FR20250321000001	登録		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	TEST BEN	TEST AWB	USD	200,000.00	2025/03/28		<input type="radio"/>	

修正 [] 取消し [] 依頼書一括出力(PDF) [] 一括出力(CSV) []

【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

(3) 仕向送金依頼取消画面(取消内容確認)にて、取消しを行う仕向送金依頼の内容を確認し、問題が無ければ、[登録]ボタンを押下して取消内容を登録してください。

仕向送金 仕向送金依頼作成 仕向送金依頼取消画面（取消内容確認） MCFRTDC013M-7

依頼内容
取消内容を確認し、「登録」ボタンを押してください。

<お客様名>
お客様名 マニュアルサンプル 取扱支店名 本店営業部

<送金基本情報>
依頼作成日 (DATE) 2024/11/20
送金指定日 (DATE) 2024/11/26 当日対外発電
送金種類 (TRANSFER TYPE) 海外向送金
送金支払方法 口座振込 通知払
受取銀行国名 (COUNTRY) U.S.A : アメリカ合衆国
通貨 (CURRENCY) USD 送金額 (AMOUNT) 20,000.00
手数料 ○ 込 別
TTS(参考)
換算円貨額(参考)
換算円貨額は、依頼作成日のTTSレートに基づく参考金額です。
受取銀行等の手数料負担区分 (PAYING BANKS CHARGES, IF ANY, ARE FOR A/C OF)
依頼人負担
送金回数 2回 送金限度額 100,000.00

<代り金決済情報>

決済方法 (EX/NON-EX)	為替予約番号 (EXCH.CONTRACT NO.)	金額内訳 (AMOUNT)	出金口座/通貨 (DRAWING ACCOUNT/CURRENCY)
<input checked="" type="checkbox"/> 直物(SPOT)		20,000.00	円貨普通 / 1234567 / JPY
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

依頼照会画面へ 登録

登録します。よろしいですか？ OK キャンセル

(4) 取消しの登録が完了すると、メッセージが表示されます。

仕向送金 仕向送金依頼作成 仕向送金依頼取消画面（取消登録完了） MCFRTDC013M-8

依頼内容
仕向送金依頼の取消登録が完了しました。

<お客様名>
お客様名 マニュアルサンプル 取扱支店名 本店営業部

<送金基本情報>
依頼作成日 (DATE) 2024/11/20
送金指定日 (DATE) 2024/11/26 当日対外発電
送金種類 (TRANSFER TYPE) 海外向送金
送金支払方法 口座振込 通知払
受取銀行国名 (COUNTRY) U.S.A : アメリカ合衆国
通貨 (CURRENCY) USD 送金額 (AMOUNT) 20,000.00
手数料 ○ 込 別
TTS(参考)
換算円貨額(参考)
換算円貨額は、依頼作成日のTTSレートに基づく参考金額です。
受取銀行等の手数料負担区分 (PAYING BANKS CHARGES, IF ANY, ARE FOR A/C OF)
依頼人負担
送金回数 2回 送金限度額 100,000.00

<代り金決済情報>

決済方法 (EX/NON-EX)	為替予約番号 (EXCH.CONTRACT NO.)	金額内訳 (AMOUNT)	出金口座/通貨 (DRAWING ACCOUNT/CURRENCY)
<input checked="" type="checkbox"/> 直物(SPOT)		20,000.00	円貨普通 / 1234567 / JPY
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

依頼照会画面へ

4.2 計算書照会

本節では、仕向送金計算書照会画面の使用方法についてご説明いたします。

本画面にて実行可能な操作は下記のとおりです。

No.	操作	内容
1	計算書一覧照会	計算書の一覧を表示します。
2	計算書のファイル出力	選択した計算書のファイル(PDF形式)を出力します。
3	計算書一覧のファイル出力	計算書一覧照会で表示した計算書一覧のファイル(PDF形式)を出力します。

4.2.1 計算書の一覧照会

本小節では、仕向送金計算書照会画面での依頼抽出方法についてご説明いたします。

- (1) メニューより[計算書照会]ボタンを押下し、仕向送金計算書照会画面を表示してください。

#	受行番号	取扱番号	依頼作成者	取扱支店名	送金通貨	送金金額	送金希望日	送金日	受取人名	受取人国名	受取銀行名
○ 1	FR20250612000001	NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	JPY		2025/06/13	2025/06/12	BOF KO CO. LTD.	ICELAND	BANK OF CHINA	
○ 2	FR20250530000001	NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	JPY		2025/06/10		BOF KO CO. LTD.	ICELAND	BANK OF CHINA	
○ 3	FR20250519000003	NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	USD		2025/05/30		BOF KO CO. LTD.	ICELAND	BANK OF CHINA	
○ 4	FR20250519000002	NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	USD		2025/05/30		BOF KO CO. LTD.	ICELAND	BANK OF CHINA	
○ 5	FR20250520000001	NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	USD		2025/05/09		BOF KO CO. LTD.	ICELAND	BANK OF CHINA	

【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

- (2) 画面上部の抽出条件にて条件を設定し、[抽出]ボタンを押下してください。
抽出条件に従った計算書情報が画面中央の依頼一覧に表示されます。
条件を指定しない場合は、全件検索となります。複数の条件を指定した場合は、すべての条件に一致する依頼情報が一覧表示されます。

#	受付番号	取扱番号	依頼作成者	取扱支店名	送金通貨	送金金額	送金希望日	送金日	受取人名	受取人国名	受取銀行名
○ 1	FR20250612000001		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	JPY		2025/06/13	2025/06/12	BOF KO CO. LTD.	ICELAND	BANK OF CHINA
○ 2	FR2025053000001		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	JPY		2025/06/10		BOF KO CO. LTD.	ICELAND	BANK OF CHINA
○ 3	FR2025051900003		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	USD		2025/05/30		BOF KO CO. LTD.	ICELAND	BANK OF CHINA
○ 4	FR2025051900002		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	USD		2025/05/30		BOF KO CO. LTD.	ICELAND	BANK OF CHINA
○ 5	FR2025052000001		NSSOL法人登録テスト0321 01	本店営業部	USD		2025/05/09		BOF KO CO. LTD.	ICELAND	BANK OF CHINA

抽出条件項目の説明は下表のとおりです。

No.	項目名	内容
1	受付番号	・受付番号を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
2	取扱番号	・取扱番号を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
3	お客様管理番号	・お客様管理番号を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
4	受取人名	・受取人名を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
5	受取人国名	・受取人の国名を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
6	送金通貨	・送金通貨を選択します。
7	送金指定日	・送金指定日を From-To 形式で入力します。 指定した日付も抽出条件に含まれます。
8	金額	・金額を From-To 形式で入力します。 指定した金額も抽出条件に含まれます。
9	依頼作成者	・依頼作成者を選択します。
10	取扱支店名	・取扱支店名を選択します。
11	送金日	・送金日を From-To 形式で入力します。 指定した日付も抽出条件に含まれます。

4.2.2 計算書のファイル出力(PDF 形式)

本小節では計算書のファイル(PDF 形式)の出力の操作についてご説明いたします。

(1) 仕向送金計算書照会画面の画面上部の抽出条件にて条件を設定し、[抽出]ボタンを押下してください。

(2) 出力したい計算書をラジオボタンから選択し、[計算書一括出力(PDF)]ボタンを押下してください。

「仕向送金計算書兼請求書」(PDF 形式)が出力されます。

仕向送金依頼書兼告知書

株式会社 高知銀行 御中 (MEMORANDUM FOR REMITTANCE AND DECLARATION FOR REMITTANCE)

TO:THE BANK OF KOCHI, LTD.

「内閣税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律第3条」に基づき告知します。
本依頼書「送金許可番号」欄に許可番号を記入した場合を除き、本送金が取扱規制対象国・対象者等でないことを確約します。

受付番号 FR20250321000001

営業店名 本店営業部 インターネット受付

送金種類	<input checked="" type="checkbox"/> 海外送金 (OVERSEAS TRANSFER) <input type="checkbox"/> 国内送金 (DOMESTIC TRANSFER)	送金希望日 (DATE)	2025 / 03 / 28	取組番号 (REF.NO.)
支払方法	<input checked="" type="checkbox"/> 口座振込 (ADVISE & CREDIT)	送金目的 (PURPOSE) 必ずご記入ください 「外国為替取引に関する国内外の規制についての留意事項」を確認しました。「外為法」の北朝鮮・イラン・ロシア・ベラルーシ関連等の規制や「米国OFAC」の規制およびその他の規制に抵触する取引ではありません。		
送金額	通貨	送金金額(AMOUNT)	代り金決済方法	
	USD	200,000.00	決済方法	為替予約番号
		円換金	USD	200,000.00
				1234567
支払銀行手数料(原則お受取人負担としてください。) <input type="checkbox"/> お受取人負担 (PAYMENT COMM.FOR PAYEE'S) <input checked="" type="checkbox"/> ご依頼人負担 (PAYMENT COMM.FOR APPLICANT'S) <small>ただし海外の銀行、決済銀行によってはお受取人より手数料を徴求したり、後日送金依頼人に手数料が請求されることがあります。</small>				
ご依頼人名(APPLICANT) NSSOL TEST				
ご依頼人口座番号(送金原資の引落口座) <small>※この欄は必須項目ではありません。</small>				
<small>● 貨物の輸入および 仲介貿易取引の代金支払いの場合 ・商品名(MERCHANDISE): TEST IMPORT ・原産地(國名): UNITED STATES ・船積地(PLACE OF SHIPMENT): UNITED STATES/TEST PLACE OF SHIP</small>				
<small>送金許可番号・日付 ※この欄は必須項目ではありません。</small>				

5 マスターデータ管理業務

本章では、マスターデータ管理の操作についてご説明いたします。

5.1 受取人情報管理

本節では、仕向送金依頼を作成する際に指定する受取人情報のマスターデータを登録、管理する操作についてご説明いたします。

事前に受取人の各情報を登録しておくことで、仕向送金依頼作成時に受取人情報を読み込むことができるため、入力の手間を省略することができます。

5.1.1 受取人情報の新規登録

本小節では、受取人情報を新規に作成する操作についてご説明いたします。

- (1) メニューより[受取人情報管理]ボタンを押下し、受取人情報管理画面を表示してください。

#	受取人名	受取人国名	受取人本社国名	受取人住所	受取人口座番号	IBAN	受取人電話番号	有効/無効
1	NAME	U.S.A.	CANADA	DEPARTMENT TOWN U.S.A.	1234567890		0011112222	有効

- (2) 受取人情報管理画面より[新規登録]ボタンを押下してください。

(3) 受取人情報登録画面より、登録する受取人の各情報を入力してください。

情報の入力が完了しましたら、[登録]ボタンを押下して入力した受取人情報を登録してください。続けて、確認メッセージが表示されますので[OK]ボタンを押下してください。

※[キャンセル]ボタンを押下すると、入力内容が消去され、すべて空欄の状態に戻ります。

※[受取人情報管理画面へ]ボタンを押下すると、受取人情報管理画面へ戻ります。
入力していた内容を保存していない場合は、保存されず、破棄されます。

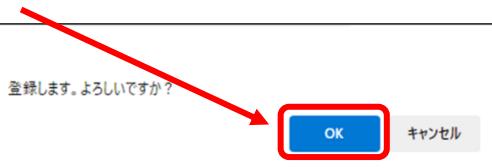
仕向送金 マスターデータ管理 受取人情報登録画面 MCFRSMT012M

受取人情報

受取人名	必須 MANUAL NAME
受取人国名	必須 U.S.A: アメリカ合衆国
受取人本社国名	
部署 (DEPARTMENT)	
課 (SUB DEPARTMENT)	
部屋番号 (ROOM)	
建物(階) (FLOOR)	
建物番号 (BUILDING NUMBER)	
建物名 (BUILDING NAME)	
町域/番地 (STREET NAME)	
都市名 (TOWN NAME)	必須 TOWN NAME
私書箱 (POST BOX)	
郵便番号 (POST CODE)	
区域 (TOWN LOCATION NAME)	
地方/都/地域 (DISTRICT NAME)	
都道府県/州 (COUNTRY SUB DIVISION)	
受取人口座番号	
IBAN	
受取人電話番号	
有効/無効	必須 <input type="radio"/> 無効 <input checked="" type="radio"/> 有効
登録 キャンセル 委取人情報管理画面へ	

登録します。よろしいですか？

OK キャンセル



入力項目の説明は下表のとおりです。

No.	項目名	省略可否	桁数	内容
1	受取人名	否	140	受取人の名称を入力します。
2	受取人国名	否	35	受取人の国名を選択します。
3	受取人本社国名	可	35	受取人の本社（本店）の所在国名を選択します。
4	受取人住所	可	160	受取人の住所を入力します。
5	部署	可	70	受取人の部署を入力します。
6	課	可	70	受取人の課を入力します。
7	部屋番号	可	70	受取人の部屋番号を入力します。
8	建物(階)	可	70	受取人の建物(階)を入力します。
9	建物番号	可	16	受取人の建物番号を入力します。
10	建物名	可	35	受取人の建物名を入力します。
11	町域/番地	可	70	受取人の町域/番地を入力します。
12	都市名	否	35	受取人の都市名を入力します。
13	私書箱	可	16	受取人の私書箱を入力します。
14	郵便番号	可	16	受取人の郵便番号を入力します。
15	区域	可	35	受取人の区域を入力します。
16	地方/郡/地域	可	35	受取人の地方/郡/地域を入力します。
17	都道府県/州	可	35	受取人の都道府県/州を入力します。
18	受取人口座番号	可	34	受取人の口座番号を入力します。 IBAN が入力されている場合、受取人口座番号は入力できません。
19	IBAN	可	34	受取人の IBAN を入力します。 受取人口座番号が入力されている場合、IBAN は入力できません。
20	受取人電話番号	可	30	受取人の電話番号を入力します。
21	有効/無効	否	-	登録するマスターデータが有効か無効かを選択します。 無効にした場合、マスターデータ検索画面に表示されません。

(4) 登録が完了すると、メッセージが表示されます。

登録された受取人情報は、仕向送金依頼入力画面から読み込むことができます。

仕向送金 マスターデータ管理 受取人情報登録画面 MCFRSMT012M

受取人情報登録が完了しました。

受取人名	必須	MANUAL NAME
受取人国名	必須	U.S.A: アメリカ合衆国
受取人本社国名		
部署 (DEPARTMENT)		
課 (SUB DEPARTMENT)		
部屋番号 (ROOM)		
建物(階) (FLOOR)		
建物番号 (BUILDING NUMBER)		
建物名 (BUILDING NAME)		
町域/番地 (STREET NAME)		
都市名 (TOWN NAME)	必須	TOWN NAME
私書箱 (POST BOX)		
郵便番号 (POST CODE)		
区域 (TOWN LOCATION NAME)		
地方/都/地域 (DISTRICT NAME)		
都道府県/州 (COUNTRY SUB DIVISION)		
受取人口座番号		
IBAN		
受取人電話番号		
有効/無効	必須	<input type="radio"/> 無効 <input checked="" type="radio"/> 有効

登録 キャンセル 受取人情報登録画面へ

5.1.2 受取人情報の修正

本小節では、登録済みの受取人情報を修正する操作についてご説明いたします。

(1) 受取人情報管理画面の抽出条件を入力し、[抽出]ボタンを押下してください。

The screenshot shows the 'Recipient Information Management' screen. At the top, there are search condition input fields for 'Recipient Name' and 'Recipient Country'. Below these is a dropdown menu for 'Valid/Invalid' status. To the right of these inputs are two buttons: 'Search' (highlighted with a red box) and 'Clear Search Conditions'. Below the search bar is a table titled 'Recipient Information List' containing two rows of data. The first row has a checked radio button next to it, and the second row has an unchecked radio button. The columns include Recipient Name, Recipient Country, Recipient Company Name, Recipient Address, Recipient Account Number, IBAN, Recipient Phone Number, and Valid/Invalid status. At the bottom left are 'New Registration' and 'Edit' buttons.

抽出条件項目の説明は下表のとおりです。

No.	項目名	内容
1	受取人名	受取人名を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
2	受取人国名	受取人の国名を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
3	有効/無効	受取人情報が有効か無効かを選択します。

(2) 抽出された受取人情報一覧から修正する受取人情報のラジオボタンをチェックし、[修正]ボタンを押下してください。

The screenshot shows the same 'Recipient Information Management' screen as the previous one, but with a red arrow pointing to the radio button next to the first row in the list, indicating it is selected. The 'Edit' button at the bottom left is also highlighted with a red box.

【こうぎん外為 Web サービス】仕向送金サービス ご利用マニュアル

(3) 受取人情報登録画面に現在の登録内容が表示されます。

登録内容を修正し、[登録]ボタンを押下してください。確認メッセージが表示されま
すので、[OK]ボタンを押下してください。

The screenshot shows the 'Recipient Information Registration' screen. The '登録' (Register) button at the bottom left is highlighted with a red box. A red arrow points from this button to a confirmation dialog box below it. The dialog box contains the message '登録します。よろしいですか？' (Are you sure you want to register?) and two buttons: 'OK' (highlighted with a red box) and 'キャンセル' (Cancel).

(4) 登録が完了すると、メッセージが表示されます。登録された受取人情報は、仕向送金
依頼作成画面から読み込むことができます。

The screenshot shows the 'Recipient Information Registration' screen. A green status bar at the top displays the message '受取人情報の登録が完了しました。' (Recipient information registration completed). The rest of the screen is identical to the previous registration form.

5.2 受取銀行情報管理

本節では、仕向送金依頼を作成する際に指定する、受取銀行情報のマスターデータを登録、管理する操作についてご説明します。

事前に受取銀行の各情報を登録しておくことで、仕向送金依頼作成時に受取銀行情報を読み込むことができるため、入力の手間を省略することができます。

5.2.1 受取銀行情報の新規登録

本小節では、受取銀行情報を新規に作成する操作についてご説明します。

- (1) メニューより[受取銀行情報管理]ボタンを押下し、受取銀行情報管理画面を表示してください。

#	受取銀行名	受取銀行支店名	受取銀行国名	受取銀行住所	BIC(SWIFT)
1	TEST BANK	TEST BRANCH	U.S.A	TOWN NAME U.S.A	AAAAAA

- (2) 受取銀行情報管理画面より[新規登録]ボタンを押下してください。

(3) 受取銀行情報登録画面より、登録する受取銀行の各情報を入力してください。

情報の入力が完了しましたら、[登録]ボタンを押下して入力した受取銀行情報を登録してください。続けて、確認メッセージが表示されますので[OK]ボタンを押下してください。

※[キャンセル]ボタンを押下すると、入力内容が消去され、すべて空欄の状態に戻ります。

※[受取銀行情報管理画面へ]ボタンを押下すると、受取銀行情報管理画面へ戻ります。入力していた内容を保存していない場合は、保存されず、破棄されます。

The screenshot shows the 'Recipient Bank Information Registration' screen. It includes fields for bank name, BIC code, branch name, department, room number, floor, building number, building name, street name, town name, post box, post code, location name, district name, and country subdivision. A required field indicator (red box with '必須') is present next to the BIC code and town name fields. At the bottom, there are '登録' (Register), 'キャンセル' (Cancel), and '受取銀行情報管理画面へ' (Return to Recipient Bank Information Management Screen) buttons. A confirmation dialog box is overlaid on the screen, asking '登録します。よろしいですか？' (Do you want to register? Yes/No) with 'OK' and 'キャンセル' buttons.

入力項目の説明は下表のとおりです。

No.	項目名	省略可否	桁数	内容
1	受取銀行国名	否	35	受取銀行の国名を選択します。
2	BIC (SWIFT CODE)	可	11	BIC(SWIFT)コードを入力します。
3	国別銀行コード	可	35	受取銀行の国別銀行コードを入力します。
4	受取銀行名	否	70	受取銀行の名称を入力します。
5	受取銀行支店名	条件付き	70	受取銀行の支店名、を入力します。 本項目か「受取銀行住所」(No.6-18) のどちらかが入力されている必要があります。
6	部署	可	70	受取銀行の部署を入力します。
7	課	可	70	受取銀行の課を入力します。
8	部屋番号	可	16	受取銀行の部屋番号を入力します。
9	建物(階)	可	70	受取銀行の建物(階)を入力します。
10	建物番号	可	16	受取銀行の建物番号を入力します。
11	建物名	可	35	受取銀行の建物名を入力します。
12	町域/番地	可	70	受取銀行の町域/番地を入力します。
13	都市名	否	35	受取銀行の都市名を入力します。
14	私書箱	可	16	受取銀行の私書箱を入力します。
15	郵便番号	可	16	受取銀行の郵便番号を入力します。
16	区域	可	35	受取銀行の区域を入力します。
17	地方/郡/地域	可	35	受取銀行の地方/郡/地域を入力します。
18	都道府県/州	可	35	受取銀行の都道府県/州を入力します。
19	有効/無効	否	-	登録するマスターデータが有効か無効かを選択します。 無効にした場合、マスターデータ検索画面に表示されません。

(4) 登録が完了すると、メッセージが表示されます。

登録された受取銀行情報は、仕向送金依頼作成画面から読み込むことができます。

受取銀行登録 マスターデータ管理 受取銀行情報登録画面 MCFRSMT014M

受取銀行情報登録

受取銀行名 **必須** U.S.A: アメリカ合衆国

BIC(SWIFT CODE)
(8桁もしくは11桁)

国別銀行コード

受取銀行支店名

部署
(DEPARTMENT)

課
(SUB DEPARTMENT)

部屋番号
(ROOM)

建物(階)
(FLOOR)

建物番号
(BUILDING NUMBER)

建物名
(BUILDING NAME)

町域/番地
(STREET NAME)

都市名
(TOWN NAME) **必須** TOWN NAME

私書箱
(POST BOX)

郵便番号
(POST CODE)

区域
(TOWN LOCATION NAME)

地方/郡/地域
(DISTRICT NAME)

都道府県/州
(COUNTRY SUB DIVISION)

有効/無効 **必須** 無効 有効

登録 キャンセル 受取銀行情報管理画面へ

受取銀行情報登録

受取銀行名 **必須** U.S.A: アメリカ合衆国

BIC(SWIFT CODE)
(8桁もしくは11桁)

国別銀行コード

受取銀行支店名

部署
(DEPARTMENT)

課
(SUB DEPARTMENT)

部屋番号
(ROOM)

建物(階)
(FLOOR)

建物番号
(BUILDING NUMBER)

建物名
(BUILDING NAME)

町域/番地
(STREET NAME)

都市名
(TOWN NAME) **必須** TOWN NAME

私書箱
(POST BOX)

郵便番号
(POST CODE)

区域
(TOWN LOCATION NAME)

地方/郡/地域
(DISTRICT NAME)

都道府県/州
(COUNTRY SUB DIVISION)

有効/無効 **必須** 無効 有効

登録 キャンセル 受取銀行情報管理画面へ

5.2.2 受取銀行情報の修正

本小節では、登録済みの受取銀行情報を修正する操作をご説明いたします。

(1) 受取銀行情報管理画面の抽出条件を入力し、[抽出]ボタンを押下してください。

The screenshot shows the 'Recipient Bank Information Management' screen. At the top, there are search condition input fields for 'Recipient Bank Name' and 'Recipient Branch Name', and a dropdown menu for 'Valid/Invalid'. Below these are two radio buttons for 'Valid' and 'Invalid'. A red box highlights the 'Search' button. At the bottom, there is a table titled 'Recipient Bank Information List' with columns for ID, Recipient Bank Name, Recipient Branch Name, Recipient Country Name, Recipient Address, and BIC(SWIFT). Two rows are listed: row 1 (MANUAL BANK) and row 2 (TEST BANK). At the very bottom are 'New Registration' and 'Edit' buttons.

抽出条件項目の説明は下表のとおりです。

No.	項目名	内容
1	受取銀行名	受取銀行名を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
2	受取銀行国名	受取銀行の国名を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
3	受取銀行支店名	受取銀行支店名を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
4	有効/無効	受取銀行情報が有効か無効かを選択します。

(2) 抽出された受取銀行情報一覧から修正する受取銀行情報のラジオボタンをチェックし、[修正]ボタンを押下してください。

The screenshot shows the same 'Recipient Bank Information Management' screen as before, but now the radio button next to row 1 (MANUAL BANK) is checked. A red arrow points to the 'Edit' button at the bottom of the list, which is also highlighted with a red box. The rest of the interface is identical to the previous screenshot.

(3) 受取銀行情報登録画面に現在の登録内容が表示されます。

登録内容を修正し、[登録]ボタンを押下してください。確認メッセージが表示されま
すので、[OK]ボタンを押下してください。

受取銀行情報登録画面

受取銀行国名: U.S.A: アメリカ合衆国 (必須)

BIC(SWIFT CODE)
(8桁もしくは11桁): (必須)

国別銀行コード: USABA

受取銀行名: MANUAL BANK (必須)

受取銀行支店名:

部署
(DEPARTMENT):

課
(SUB DEPARTMENT):

部屋番号
(ROOM):

建物(階)
(FLOOR):

建物番号
(BUILDING NUMBER):

建物名
(BUILDING NAME):

町域/番地
(STREET NAME):

都市名
(TOWN NAME): UPSATE TOWN NAME (必須)

私書箱
(POST BOX):

郵便番号
(POST CODE):

区域
(TOWNSHIP LOCATION NAME):

登録 キャンセル 受取銀行情報管理画面へ

登録します。よろしいですか？

OK キャンセル

(4) 登録が完了すると、メッセージが表示されます。

登録された受取銀行情報は、仕向送金依頼作成画面から読み込むことができます。

受取銀行情報登録画面

受取銀行情報の登録が完了しました。

受取銀行国名: U.S.A: アメリカ合衆国 (必須)

BIC(SWIFT CODE)
(8桁もしくは11桁): (必須)

国別銀行コード: USABA

受取銀行名: MANUAL BANK (必須)

受取銀行支店名:

部署
(DEPARTMENT):

課
(SUB DEPARTMENT):

部屋番号
(ROOM):

建物(階)
(FLOOR):

建物番号
(BUILDING NUMBER):

建物名
(BUILDING NAME):

町域/番地
(STREET NAME):

都市名
(TOWN NAME): UPSATE TOWN NAME (必須)

5.3 経由銀行情報管理

本節では、仕向送金依頼データを作成する際に指定する、経由銀行情報のマスターデータを登録、管理する操作についてご説明します。

事前に経由銀行の各情報を登録しておくことで、仕向送金依頼データ作成時に経由銀行情報を読み込むことができるため、入力の手間を省略することができます。

5.3.1 経由銀行情報の新規登録

本小節では、経由銀行情報を新規に作成する業務操作についてご説明します。

- (1) メニューより[経由銀行情報管理]ボタンを押下し、経由銀行情報管理画面を表示してください。

#	BIC(SWIFT CODE)	国別銀行コード	経由銀行名	経由銀行国名	経由銀行支店名	TOWN
1	ASDFGHJK	987654321	TEST NAME	U.S.A.	TEST BRANCH	

- (2) 経由銀行情報管理画面より[新規登録]ボタンを押下してください。

(3) 経由銀行情報登録画面より、登録する経由銀行の各情報を入力してください。

情報の入力が完了しましたら、[登録]ボタンを押下して入力した経由銀行情報を登録してください。続けて、確認メッセージが表示されますので[OK]ボタンを押下してください。

※[キャンセル]ボタンを押下すると、入力内容が消去され、すべて空欄の状態に戻ります。

※[経由銀行情報管理画面へ]ボタンを押下すると、経由銀行情報管理画面へ戻ります。入力していた内容を保存していない場合は、保存されず、破棄されます。

The screenshot shows the 'Registration of Branch Bank Information' screen. The form contains the following fields:

- Branch Bank Name: U.S.A: アメリカ合衆国 (必須)
- BIC(SWIFT CODE): USABA
- Branch Bank Code: USABA
- Branch Bank Name: MANUAL BANK (必須)
- Branch Bank Branch Name: MANUAL BRANCH
- Department (DEPARTMENT):
- Sub Department (SUB DEPARTMENT):
- Room (ROOM):
- Floor (FLOOR):
- Building Number (BUILDING NUMBER):
- Building Name (BUILDING NAME):
- Street Name (STREET NAME):
- Town Name (TOWN NAME): TOWN NAME (必須)
- Post Box (POST BOX):
- Post Code (POST CODE):
- Town Location Name (TOWN LOCATION NAME):
- District Name (DISTRICT NAME):
- Country Sub Division (COUNTRY SUB DIVISION):
- Effective/Non-effective (必須): ○無効 (radio) ●有効 (radio)

At the bottom, there are three buttons: 'Registration' (highlighted with a red box), 'Cancel', and 'Return to Branch Bank Information Management Screen'.

A red arrow points from the 'Registration' button to a confirmation dialog box below it, which contains the message '登録します。よろしいですか？' (Are you sure you want to register?) and two buttons: 'OK' (highlighted with a red box) and 'Cancel'.

入力項目の説明は下表のとおりです。

No.	項目名	省略可否	桁数	内容
1	経由銀行国名	否	35	経由銀行の国名を選択します。
2	BIC (SWIFT CODE)	可	11	BIC(SWIFT)コードを入力します。
3	国別銀行コード	可	35	経由銀行の国別銀行コードを入力します。
4	経由銀行名	否	70	経由銀行の名称を入力します。
5	経由銀行支店名	可	70	経由銀行の支店名、を入力します。
6	部署	可	70	経由銀行の部署を入力します。
7	課	可	70	経由銀行の課を入力します。
8	部屋番号	可	16	経由銀行の部屋番号を入力します。
9	建物(階)	可	70	経由銀行の建物(階)を入力します。
10	建物番号	可	16	経由銀行の建物番号を入力します。
11	建物名	可	35	経由銀行の建物名を入力します。
12	町域/番地	可	70	経由銀行の町域/番地を入力します。
13	都市名	否	25	経由銀行の都市名を入力します。
14	私書箱	可	16	経由銀行の私書箱を入力します。
15	郵便番号	可	16	経由銀行の郵便番号を入力します。
16	区域	可	35	経由銀行の区域を入力します。
17	地方/郡/地域	可	35	経由銀行の地方/郡/地域を入力します。
18	都道府県/州	可	35	経由銀行の都道府県/州を入力します。
19	有効/無効	否	-	登録するマスターデータが有効か無効かを選択します。 無効にした場合、マスターデータ検索画面に表示されません。

(4) 登録が完了すると、メッセージが表示されます。

登録された経由銀行情報は、仕向送金依頼作成画面から読み込むことができます。

仕向送金 マスター タ管理 経由銀行情報登録画面 MCFRSMT016M

■ 経由銀行情報

経由銀行国名 **必須** U.S.A: アメリカ合衆国

BIC(SWIFT CODE) USABA

国別銀行コード

経由銀行名 **必須** MANUAL BANK

経由銀行支店名 MANUAL BRANCH

部署 (DEPARTMENT)

課 (SUB DEPARTMENT)

部屋番号 (ROOM)

建物(階) (FLOOR)

建物番号 (BUILDING NUMBER)

建物名 (BUILDING NAME)

町域/番地 (STREET NAME)

都市名 (TOWN NAME) **必須** TOWN NAME

私書箱 (POST BOX)

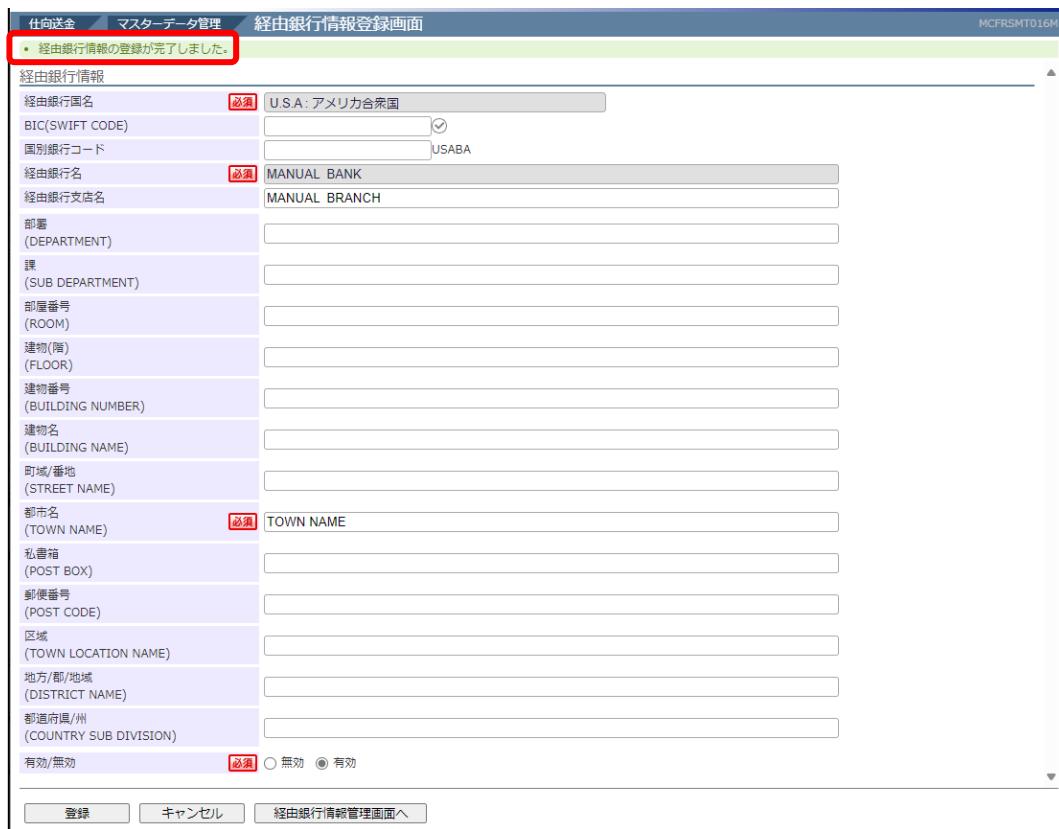
郵便番号 (POST CODE)

区域 (TOWN LOCATION NAME)

地方/都/地域 (DISTRICT NAME)

都道府県/州 (COUNTRY SUB DIVISION)

有効/無効 **必須** 無効 有効



5.3.2 経由銀行情報の修正

本小節では、登録済みの経由銀行情報を修正する操作をご説明いたします。

- (1) 経由銀行情報管理画面の抽出条件を入力し、[抽出]ボタンを押下してください。

#	BIC(SWIFT CODE)	国別銀行コード	経由銀行名	経由銀行国名	経由銀行支店名	TOWN
1			MANUAL BANK	U.S.A	MANUAL BRANCH	TOWN
2	ASDFGHJK	987654321	TEST NAME	U.S.A	TEST BRANCH	TOWN

抽出条件項目の説明は下表のとおりです。

No.	項目名	内容
1	経由銀行名	経由銀行名を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
2	経由銀行国名	経由銀行の国名を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
3	経由銀行支店名	経由銀行支店名を入力します。 入力した文字列に部分一致したデータが抽出されます。
4	有効/無効	経由銀行情報が有効か無効かを選択します。

- (2) 抽出された経由銀行情報一覧から修正する経由銀行情報のラジオボタンをチェックし、[修正]ボタンを押下してください。

#	BIC(SWIFT CODE)	国別銀行コード	経由銀行名	経由銀行国名	経由銀行支店名	有効/無効
1	ASDFGHJK	987654321	MANUAL BANK	U.S.A	MANUAL BRANCH	有効
2			TEST NAME	U.S.A	TEST BRANCH	無効

新規登録 **修正**

- (3) 経由銀行情報登録画面に現在の登録内容が表示されます。

登録内容を修正し、[登録]ボタンを押下してください。確認メッセージが表示されますので、[OK]ボタンを押下してください。

登録します。よろしいですか？

OK **キャンセル**

(4) 登録が完了すると、メッセージが表示されます。

登録された経由銀行情報は、仕向送金依頼作成画面から読み込むことができます。

仕向送金 マスターデータ管理 経由銀行情報登録画面 MCFRSMT016M

● 経由銀行情報の登録が完了しました。

経由銀行情報

経由銀行国名	必須	U.S.A: アメリカ合衆国
BIC(SWIFT CODE)		
国別銀行コード		USABA
経由銀行名	必須	MANUAL BANK
経由銀行支店名		MANUAL BRANCH
部署 (DEPARTMENT)		
課 (SUB DEPARTMENT)		
部屋番号 (ROOM)		
建物(階) (FLOOR)		
建物番号 (BUILDING NUMBER)		
建物名 (BUILDING NAME)		
町域/番地 (STREET NAME)		
都市名 (TOWN NAME)	必須	UPDATE TOWN NAME
私書箱 (POST BOX)		
郵便番号 (POST CODE)		
区域 (TOWN LOCATION NAME)		
地方/郡/地域 (DISTRICT NAME)		
都道府県/州 (COUNTRY SUB DIVISION)		
有効/無効	必須	<input type="radio"/> 無効 <input checked="" type="radio"/> 有効
<input type="button" value="登録"/> <input type="button" value="キャンセル"/> <input type="button" value="経由銀行情報管理画面へ"/>		

5.4 依頼テンプレート選択

本節では、送金依頼作成時に用いるテンプレートの管理操作についてご説明します。

メニュー画面より[依頼テンプレート選択]を押下すると、仕向送金依頼作成画面（テンプレート選択）が表示されます。

こちらの画面より、テンプレートを用いた仕向送金依頼データの作成およびテンプレート内容の編集を行います。

※仕向送金依頼データを作成する場合は「仕向送金依頼作成(テンプレート選択)」をテンプレートのメンテナンスをする場合は「仕向送金依頼作成(テンプレートメンテナンス)」をご参照ください。

#	テンプレート名	受取人名	受取銀行名	通貨	有効/無効
1	テンプレート001-02	NAME	AWB NAME	USD	有効
2	テンプレート001-01	NAME	AWB NAME	USD	有効

6 付録

6.1 [付録 I] 仕向送金依頼の状態（ステータス）

ステータス	説明	後続の操作
承認待ち	お客様が仕向送金依頼を入力し、[承認依頼]した状態です。	<ul style="list-style-type: none"> ・お客様（管理者）による承認 ・お客様（管理者）による差戻し ・お客様（担当者）による修正 ・お客様（担当者）による取消
受付中	先日付の仕向送金依頼がお客様（管理者）によって[承認]され、弊行に送信された状態です。	・後続の操作はできません
差戻し	お客様（管理者）によって仕向送金依頼が承認されず、差戻された状態です。	<ul style="list-style-type: none"> ・お客様（担当者）による修正 ・お客様（担当者）による取消
受付済	お客様が送信された仕向送金依頼を、弊行が受付した状態です。	・後続の操作はできません
完了	お客様の仕向送金依頼をもとに、弊行にて仕向送金の実行が完了した状態です。	<ul style="list-style-type: none"> ・後続の操作はできません (最終ステータス)
返却	<p>お客様の仕向送金依頼が、何らかの理由により実行できず弊行より返却した状態です。</p> <p>返却の理由は仕向送金依頼明細の「返却理由」をご確認ください。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・お客様（担当者）による修正 ・お客様（担当者）による取消
取消承認待ち	「差戻」または「返却」の取引をお客さまが取消依頼をした状態です。	<ul style="list-style-type: none"> ・お客様(管理者、マスター)による承認
取消済	お客様(管理者、マスター)によって「取消承認待ち」取引を承認した状態です。	<ul style="list-style-type: none"> ・後続の操作はできません (最終ステータス)
取消済 (承認前)	お客様によって仕向送金依頼が取消された状態です。	<ul style="list-style-type: none"> ・後続の操作はできません (最終ステータス)

6.2 [付録II] 国名一覧

選択可能な国名の一覧です。

一覧に記載のない国については取引店または契約店へお問い合わせのうえ、窓口でのお取扱いをお願いします。

北米	
アメリカ合衆国	U. S. A
カナダ	CANADA
アジア	
インド	INDIA
インドネシア	INDONESIA
韓国	KOREA
カンボジア	CAMBODIA
シンガポール	SINGAPORE
スリランカ	SRI LANKA
タイ	THAILAND
台湾	TAIWAN
中国	CHINA
日本	JAPAN
ネパール	NEPAL
パキスタン	PAKISTAN
バングラディッシュ	BANGLADESH
フィリピン	PHILIPPINES
ブータン	BHUTAN
ブルネイ	BRUNEI
ベトナム	VIETNAM
香港	HONG KONG
マカオ	MACAO
マレーシア	MALAYSIA
ミャンマー	MYANMAR
モルディブ	MALDIVES
モンゴル	MONGOLIA
ラオス	LAOS
オセアニア	
オーストラリア	AUSTRALIA
サモア独立国	SAMOA
ソロモン諸島	SOLOMON ISLANDS
ニュージーランド	NEW ZEALAND
バヌアツ	VANUATU
パプアニューギニア	PAPUA NEW GUINEA
フィジー	FIJI
マーシャル諸島	MARSHALL ISLANDS
ヨーロッパ	

アイスランド	ICELAND
アイルランド	IRELAND
イギリス	UNITED KINGDOM
イタリア	ITALY
オーストリア	AUSTRIA
オランダ	NETHERLANDS
キプロス	CYPRUS
ギリシャ	GREECE
クロアチア	CROATIA
スイス	SWITZERLAND
スウェーデン	SWEDEN
スペイン	SPAIN
スロベニア	SLOVENIA
デンマーク	DENMARK
ドイツ	GERMANY
ノルウェー	NORWAY
フィンランド	FINLAND
フランス	FRANCE
ベルギー	BELGIUM
ポルトガル	PORTUGAL
マルタ	MALTA
モナコ	MONACO
リヒテンシュタイン	LIECHTENSTEIN
ルクセンブルク	LUXEMBOURG
ラテンアメリカ	
アルゼンチン	ARGENTINA
ウルグアイ	URUGUAY
エクアドル	ECUADOR
エルサ尔バドル	EL SALVADOR
グアテマラ	GUATEMALA
コスタリカ	COSTA RICA
コロンビア	COLOMBIA
チリ	CHILE
ニカラグア	NICARAGUA
パラグアイ	PARAGUAY
ブラジル	BRAZIL
ベネズエラ	VENEZUELA
ベリーズ	BELIZE
ペルー	PERU
ボリビア	BOLIVIA
ホンジュラス	HONDURAS
メキシコ	MEXICO

アフリカ	
アルジェリア	ALGERIA
ウガンダ	UGANDA
エスワティニ	ESWATINI
エチオピア	ETHIOPIA
ガーナ	GHANA
ケニア	KENYA
コートジボワール	IVORY COAST
コンゴ共和国	CONGO
ザンビア	ZAMBIA
ジンバブエ	ZIMBABWE
セーシェル	SEYCHELLES
タンザニア	TANZANIA
チュニジア	TUNISIA
ナイジェリア	NIGERIA
ナミビア	NAMIBIA
マダガスカル	MADAGASCAR
南アフリカ	SOUTH AFRICA
モーリシャス	MAURITIUS
モザンビーク	MOZAMBIQUE
モロッコ	MOROCCO
ルワンダ	RWANDA
中近東	
アラブ首長国連邦	UNITED ARAB EMIRATES
イエメン	YEMEN
イスラエル	ISRAEL
イラク	IRAQ
エジプト	EGYPT
オマーン	OMAN
カタール	QATAR
クウェート	KUWAIT
サウジアラビア	SAUDI ARABIA
トルコ	TURKEY
バーレーン	BAHRAIN
ヨルダン	JORDAN
レバノン	LEBANON

東欧諸国	
アゼルバイジャン	AZERBAIJAN
アルバニア	ALBANIA
アルメニア	ARMENIA
ウクライナ	UKRAINE
ウズベキスタン	UZBEKISTAN
エストニア	ESTONIA
カザフスタン	KAZAKHSTAN
キルギス	KYRGYZ
ジョージア	GEORGIA
スロバキア	SLOVAKIA
セルビア	SERBIA
タジキスタン	TAJIKISTAN
チェコ	CZECH REPUBLIC
トルクメニスタン	TURKMENISTAN
ハンガリー	HUNGARY
ブルガリア	BULGARIA
ベラルーシ	BELARUS
ポーランド	POLAND
モルドバ	MOLDOVA
ラトビア	LATVIA
リトアニア	LITHUANIA
ルーマニア	ROMANIA
ロシア	RUSSIA FEDERATION
カリブ海諸国	
アンギラ	ANGUILLA
アンティグア・バーブーダ	ANTIGUA AND BARBUDA
ケイマン諸島	CAYMAN
ジャマイカ	JAMAICA
ドミニカ共和国	DOMINICAN REPUBLIC
ドミニカ国	COMMONWEALTH OF DOMINICA
トリニダードトバコ	TRINIDAD AND TOBAGO
バージン諸島	VIRGIN ISLANDS
パナマ	PANAMA
バハマ	BAHAMAS
バミューダ	BERMUDA
バルバドス	BARBADOS
プエルトリコ	PUERTO RICO